

AEON
C R E D I T
EXECUTIVE BUSINESS CARD

TERMS & CONDITIONS

Terms & Conditions

IMPORTANT

This document contains the terms and conditions in respect of the Card Facilities (as hereinafter defined) offered by us to you upon your request. You are deemed to have accepted the terms and conditions and shall be bound by them once you or the Cardholder use the Card. As such, please read very carefully the terms and conditions herein and only use or allow the Card to be used by the Cardholder if you are agreeable to the terms and conditions herein.

GENERAL

In consideration of us agreeing to make available to you and the Cardholder the following facilities (collectively, the "Card Facilities") at your request (subject to such limit as may be specified or approved by us from time to time):

- i. payments for the purchase of goods and/or services, including via AEON Credit Auto-Debit payments, which payments shall be charged to the Sub-Card Account and the Credit Card Account (all the said terms as hereinafter defined); and
- ii. any other facilities utilising the Credit Card Account as may be offered by us from time to time, subject to prior arrangement and agreement in writing with us,

which Card Facilities shall be subject to such merchant category code ("MCC") grouping (if any) selected by you in the prescribed form (which shall be binding on you and the Cardholder), you and the Cardholder agree to be bound by the following terms and conditions:

1. DEFINITIONS

- 1.1 In these terms and conditions where the context so admits the following expressions shall have the following meanings unless otherwise provided:

"Accounts" means one or more accounts which you maintain with us from time to time (whether such accounts are single or joint accounts), comprising the Credit Card Account and Other Accounts, if any;

"AEON Credit" means AEON Credit Service (M) Berhad 199601040414 (Co. No 412767-V), Level 18, UOA Corporate Tower, Avenue 10, The Vertical, Bangsar South City, No. 8 Jalan Kerinchi, 59200 Kuala Lumpur and includes its successors- in-title and assigns;

"AEON Credit Auto-Debit" means the payment service provided by AEON Credit for settlement of Bills authorised by you upon presentation by the Service Provider to AEON Credit, by debiting the Sub-Card Account and the Credit Card Account. The methodology of this service is more particularly described in the terms and conditions governing the use of AEON Credit Auto-Debit service referred to in Clause 15.1;

"ATM" means automated teller machine including cash deposit machine;

"Authorised Signatory" means any individual whom you have duly authorised in writing from time to time as being the authorised signatory to give instructions, either singly or jointly with any other Authorised Signatory, to manage the Credit Card Account, administer the Card and/or to perform any administrative duties for and on your behalf including but not limited to settling any payment due under the Credit Card Account (including any Sub-Card Account) and instructing AEON Credit on nomination of Cardholder, any change of credit limit for the Credit Card Account or Sub-Limit assigned to any Cardholder, any changes to your and/or any Cardholder's address or contact details and cancellation of any Card issued to any Cardholder (subject to our approval at our sole discretion where applicable, for certain instructions or requests);

"Bills" means any periodic bill issued by the Service Provider to you and/or the Cardholder who have subscribed for the provision of utilities or services from the Service Provider;

"Card" means the AEON Credit Executive Business Card issued by AEON Credit to any Cardholder at your request under these terms and conditions;

"Cardholder" means any individual nominated by you to be named on the Card to whom the Card was issued under the Sub-Card Account and Credit Card Account at your request pursuant to these terms and conditions;

"Credit Card Account" means the Card account which we maintain in your name under these terms and conditions (and which comprises one or more Sub-Card Accounts unless the context requires otherwise), to which AEON Credit shall charge all sums incurred or as may be incurred by you and/or the Cardholder from the use of the Card including all interest, fees and charges payable in respect thereof;

"Credit Limit" means any credit limit granted by AEON Credit to you under the Credit Card Account which includes the Sub-Limits assigned to the Cardholders (if any);

"Contactless Card" means any Card issued by us which incorporates a feature which enables the Card to be utilised to pay for goods and services by tapping or waving the Card at a Contactless Reader;

"Contactless Reader" means a Point-of-Sale device at which the Card may be used to execute card transactions, either by tapping the Card against the reader/terminal or by waving the card on a contactless basis over or against such secured reader/terminal; with or without requirement for signature of the Cardholder or entry of the Cardholder's PIN to authorise the transaction;

"Contactless Transaction" means any transaction using the Card to pay for goods and services by tapping or waving the Card at the Contactless Reader;

"Current Balance" means the full amount shown as due or outstanding in the Statement or in any other written notice communicated to you by AEON Credit;

"Finance Charge" means the finance charge referred to in Clause 19.2 hereof;

"Guarantee" means the joint and several guarantee and indemnity in such form and substance as may be required by us to be duly executed by the Guarantor in favour of us as security for due observance by you of all your obligations under these terms and conditions and repayment of all money due and owing to us under these terms and conditions in relation to the Card Facilities;

"Guarantor" means one or more persons as may be required or approved by us to be the guarantor(s) to guarantee the due observance by you of all your obligations under these terms and conditions and repayment of all money due and owing to us under these terms and conditions in relation to the Card Facilities, and includes its or his/her successors-in-title and assigns;

"Handling Charge" means the handling charge referred to in Clause 16.1(a);

"Late Payment Charge" means the late payment charge referred to in Clause 20 hereof;

"MasterCard Worldwide" means MasterCard Worldwide Incorporated, a company registered as per the laws of Delaware, U.S.A. and whose office is situated at 2000 Purchase Street, Purchase NY 10577-2509 and includes its successors-in-title and assigns;

“Merchant” means any Worldwide merchant supplying any goods and/or services;

“Other Accounts” means any accounts, other than the Credit Card Account, which you maintain with us from time to time (whether such accounts are single or joint accounts) for any facilities granted to you solely or jointly with any third party;

“Payment Due Date” means the date by when you have to settle the Specified Minimum Payment or the Current Balance as specified in the Statement;

“PIN” means the personal identification number of the Cardholder and shall, where the context permits, include any temporary PIN and the T-PIN;

“PIN & Pay” means completion of a purchase transaction using the Card by a Cardholder by entering the PIN to authorise transaction, instead of his/her signature;

“Service Provider” means any corporation or party which has entered into an agreement with AEON Credit to allow payment of Bills by the Cardholder through AEON Credit Auto-Debit or any payment method as assigned by AEON Credit;

“Specified Minimum Payment” means the payment required to be made by you under Clause 19.1 hereof;

“Statement” means the monthly Credit Card Account statement issued by AEON Credit to you which shows details of transactions and charges posted under the Credit Card Account, including all Sub-Card Accounts;

“Sub-Card Account” means any sub-account which we opened in the name of the Cardholder at your request, which forms part of the Credit Card Account;

“Sub-Limit” means any credit sub-limit which you have assigned to a Cardholder’s Sub-Card Account, which forms part of the Credit Limit;

“T-PIN” means a Telephone Personal Identification Code or number to verify the Cardholder;

“us” or “we” or “our” means AEON Credit, the issuer of the Card;

“you” or “your” or “yours” means the business entity (Corporate Member) which may be a company, partnership, sole proprietorship or any other business entity who applied to open the Credit Card Account and at whose request the Card is issued to the Cardholder, and includes its successors-in-title and permitted assigns, and where the context so permits, the Authorised Signatory.

1.2 The headings herein are inserted for ease of reference only and shall be ignored in construing the terms and conditions herein.

2. CREDIT CARD AND SUB-CARD ACCOUNTS

2.1 The Card will not be issued to you; instead, the Card will be issued to one or more individuals whom you have nominated to be the Cardholders, which issuance is subject to our sole discretion.

2.2 The maximum number of 3 Cards which may be issued at your request shall at all times be subject to our determination at our sole discretion.

2.3 A Sub-Card Account will be opened for each Cardholder approved by us to which all transactions effected by such Cardholder using or through the Card including all fees and charges imposed in respect thereof will be charged.

2.4 All transactions charged to the Sub-Card Account of each Cardholder including all fees and charges imposed in respect thereof shall be deemed to have been incurred by you under the Credit Card Account, and you shall solely be liable for all amounts due and owing to us howsoever arising from the use of the Card under the Credit Card Account (including each and every Sub-Card Account).

2.5 Each Sub-Card Account will be subject to such Sub-Limit as assigned by you (as may be varied by you from time to time) and approved by us at our sole discretion, which Sub-Limit shall form part of the Credit Limit and shall not, in aggregate, exceed the Credit Limit. If there is no approved Sub-Limit assigned for any Sub-Card Account, the Credit Limit will be shared by all the Cardholders. In the event that any Sub-Limit (as approved by us) is assigned for specific Sub-Card Account but not others, the remaining amount of the Credit Limit (after deducting any approved Sub-Limit assigned to such specific Sub-Card Account) will be shared by all such Cardholders without individually assigned Sub-Limit. Each Sub-Limit and the Credit Limit may be varied by us at our sole discretion from time to time with prior notice.

2.6 At our sole discretion, we may approve any transaction by any Cardholder which exceeds or which may exceed any Sub-Limit and/or the Credit Limit without waiving and without prejudice to our rights under these terms and conditions.

2.7 All the terms and conditions herein shall apply mutatis mutandis to each Cardholder and the Cardholder may be subject to such other terms and conditions as we may deem necessary. You undertake to cause and to ensure that each Cardholder shall at all times agree to and comply with these terms and conditions and such other terms and conditions as we may deem necessary.

2.8 We shall be entitled to disclose any information pertaining to each Cardholder and Sub-Card Account including but not limited to any transaction data and outstanding amount data in respect of each Sub-Card Account to you.

2.9 You shall be solely liable for all amounts due and owing under the Credit Card Account, including all the Sub-Card Accounts, even if any Cardholder has breached or exceeded the authority which you have given to such Cardholder in utilising his/her Card.

3. EVIDENCE OF AGREEMENT

3.1 Upon receipt of the Card, you undertake to cause each Cardholder to sign on the signature stripe on the back of the Card (using the same signature affixed on the prescribed Cardholder nomination form signed by the Cardholder). However, whether or not any Cardholder signs on the Card, usage of the Card Facilities by any Cardholder shall constitute acceptance and agreement on your part and on the part of the Cardholder. Both Cardholder and you shall be fully responsible for complying with all these terms and conditions, including your obligation to pay to us the balances due on the Credit Card Account (including each and every Sub-Card Account) as specified in these terms and conditions.

4. PIN FOR USE OF THE CARD (“PIN & PAY”)

4.1 The Cardholder shall set the Card PIN immediately upon receiving the Card at any AEON Credit ATMs or login to AEON Credit website.

4.2 If the Cardholder has forgotten his/her PIN, Cardholder may reset the PIN at any AEON Credit ATMs or via AEON Credit website.

4.3 In the event of lost or stolen Card as reported by the Cardholder or you, upon receipt of written request from the Authorised Signatory, AEON Credit agrees to issue the Cardholder with a new Card and a new PIN must be set for the new Card issued.

4.4 PIN shall be entered for retail purchases at PIN-enabled Points of Sales

("POS") terminals . Transactions performed at a POS terminal that does not support PIN shall still use signature to verify the transaction.

4.5 For security reason, the Cardholder is advised to change his/her PIN at regular intervals.

5. PIN & PAY CARDHOLDER SAFETY TIPS

5.1 Each Cardholder and you must at all times take all reasonable precautions as may be necessary to prevent the Card, the Card number, the PIN (including any temporary PIN and the T-PIN), the password, any internet password, any internet identity number and/or any other security details for the Card or Credit Card Account (including each and every Sub-Card Account) from being misused or being used to commit any fraud. These precautions include but are not limited to the following:

- (a) to forthwith sign the Card as soon as it is received and comply with any security instructions given;
- (b) to forthwith destroy any notification of the PIN and of any Card security details;
- (c) not to allow another person to view the PIN when the Cardholder enters it into his/her account or under any circumstances whatsoever and not to display the PIN by any means whatsoever to any person to avoid any unauthorised use;
- (d) not to tamper with the Card in any way whatsoever;
- (e) to regularly check that the Cardholder still has the Card;
- (f) to ensure that the transaction amount is correct before the Cardholder signs any vouchers or transaction records given to the Cardholder by any Merchant or financial institutions, or when tapping his/her Card at any Contactless Reader or before the Cardholder enters the PIN at any electronic banking terminals;
- (g) to keep the Card receipts securely and dispose the receipts carefully;
- (h) to remember to retrieve the Cardholder's Card immediately after using it; and
- (i) to contact us immediately at 03-2719 9888 on any suspicious matter or problem regarding the use of the Card at any payment terminal/channel.

6. YOU AND CARDHOLDER'S RESPONSIBILITIES

6.1 You and/or each Cardholder shall:

- (a) abide by the terms and conditions (including these terms and conditions) for the use of the Card;
- (b) take reasonable steps to keep the Card, PIN and security details secure at all times, including at the Cardholder's place of residence. These include but is not limited to the following:
 - (i) not disclosing the Card details or PIN to any other person (including persons in apparent authority, family members or spouse);
 - (ii) not writing down the PIN or security details on the Card, or on anything kept in close proximity with the Card;
 - (iii) not using a PIN selected from the Cardholder's birth date, identity card, passport, driving licence or contact numbers,

or consisting of sequential numbers; and

- (iv) not allowing any other person to have or use the Card and/or PIN;
- (c) notify us as soon as reasonably practicable after having discovered that the Card is lost, stolen, an unauthorised transaction had occurred and/or the PIN may have been compromised;
- (d) notify us immediately upon receiving short message service ("SMS") transaction alert if any transaction was not authorised by the Cardholder;
- (e) notify us immediately of any termination or cessation of employment, service or appointment of any Cardholder (including any change of status as employee/director/partner, whichever applicable), any change of Authorised Signatory and/or any change to the contact numbers or details of any Authorised Signatory, Cardholder and/or you;
- (f) use the Card responsibly, including but not limited to not using the Card for any unlawful activity;
- (g) check the Statement and report any discrepancy without undue delay;
- (h) notify us immediately in writing if the authority granted to the Cardholder to incur charges on or relating to the Card ceases for any reason whatsoever (including but not limited to circumstances of a termination or cessation of employment, service or appointment of the Cardholder with you) and provide us details of the effective date or expected date of such cessation and such other information as may be required by us. For the avoidance of doubt, any such notice of cessation given by you to us shall not affect your liability for all charges incurred on or relating to the Card (including any balances due on the Credit Card Account, including each and every Sub-Card Account) prior to our receipt of such notice of cessation from you;
- (i) make best efforts to collect and destroy the Card issued to any Cardholder whose authority ceases for any reason whatsoever; and
- (j) notify us immediately of any change in:
 - (a) composition of the Board of Directors, if you are a limited company; or
 - (b) partners comprising the partnership, if you are a partnership.

6.2 ACSM may accept instructions in writing from the Person In Charge (PIC) and Authorised Signatories (AS) which have been appointed/authorized via a Certified Company Board of Director's resolution (subject to a supporting specific request/s from the particular individual cardholder to ensure that such requests are from the cardholder for areas specific in nature for [a], [b], [d], [e], [f] or as required by ACSM) in relation to the Card:-

- [a] request to activate all Cards under the same company;
- [b] request for a change in the credit limit of the Card (subject to ACSM's approval);
- [c] request for a change In the company's address;
- [d] request for replacement of lost or damaged Cards;
- [e] request for card cancellation;
- [f] request to resend return card; or

- (g) other transactions which may be determined by ACSM from time to time.

7. DISCLOSURE OF PIN, OR LOSS, THEFT OR UNAUTHORISED USE OF CARD

7.1 You or the Cardholder shall immediately report the disclosure of the PIN to any unauthorised person, or loss, theft or unauthorised use of the Card by phone call or fax to us, followed by a written letter to us. You and/or the Cardholder shall also immediately lodge a detailed and accurate police report upon the occurrence of such event and deliver a copy of the relevant police report to us promptly and in any case no later than 7 days from the happening of such event unless the Cardholder is overseas (in which case you and/or the Cardholder shall immediately lodge a detailed and accurate police report as soon as reasonably practicable). Upon receipt by us of a verbal or written notice, an investigation will be carried out. If you are not satisfied with the investigation report, may seek redress for disputes against AEON Credit and Cardholders can refer eligible disputes to Financial Markets Ombudsman Service (FMOS). Further information on eligible disputes covered by the financial ombudsman scheme and procedures for bringing a dispute to the financial ombudsman scheme is available on the Financial Markets Ombudsman Services' website at www.fmos.org.my.

7.2 Subject to Clause 8, until and unless a verbal or written notice of loss or theft of the Card from you and/or the Cardholder together with a copy of the relevant police report in accordance with Clause 7.1 have been received by us (which notice shall be subject to the outcome of our investigation), you shall at all times remain solely liable for all the charges incurred on or relating to the Card whether or not use of the Card was authorised by you and/or the Cardholder.

7.3 When a lost or stolen Card is found, the Cardholder shall not use the Card so retrieved but shall, immediately cut the Card across the magnetic stripe and across the chip, and return such Card to us.

7.4 Although we are under no obligation to issue a replacement Card, we may do so subject to payment of such fee as may be prescribed by us.

8. LIABILITY FOR UNAUTHORISED TRANSACTION

8.1 Without prejudice to our rights and notwithstanding that the Cardholder may have exercised all reasonable precautions and diligence to prevent the loss or theft of the Card and you and/or the Cardholder reported the loss or theft in accordance with Clause 7.1 hereof, you shall at all times remain liable to pay to us all amounts due and owing under the Sub-Card Account and the Credit Card Account in the following circumstances:

- a) you shall be liable for PIN-based unauthorised transactions if you and/or the Cardholder have:
- (i) acted fraudulently; or
 - (ii) delayed in notifying us as soon as reasonably practicable in accordance to Clause 7.1 after having discovered the loss or unauthorised use of the Card; or
 - (iii) voluntarily disclosed the PIN to another person; or
 - (iv) recorded the PIN on the Card, or on anything kept in close proximity with the Card; and
- b) you shall be liable for any unauthorised transactions which require signature verification or with a Contactless Card, if you and/or the Cardholder has:
- (i) acted fraudulently; or

- (ii) delayed in notifying us as soon as reasonably practicable in accordance to Clause 7.1 after having discovered the loss or unauthorised use of the Card, or
- (iii) left the Card or item containing the Card unattended in places visible and accessible to others; or
- (iv) voluntarily allowed another person to use the Card.

9. CARD IS THE PROPERTY OF AEON CREDIT

9.1 The Card is and shall at all times remain the property of AEON Credit and shall be surrendered to AEON Credit immediately upon request by AEON Credit or its duly authorised agent.

9.2 Upon the expiry of the Card, you and/or the Cardholder shall immediately surrender the expired Card to us and request for the issuance of a new Card which shall be entirely at our absolute discretion whether to do so or not.

9.3 You agree that the Cardholder is authorised to hold the Card and utilise the Card Facilities for and on your behalf.

10. CARD SHALL NOT BE TRANSFERRED OR PLEDGED

10.1 The Card shall not be transferable and shall be used exclusively by the Cardholder.

10.2 The Card shall not be pledged by you and/or the Cardholder as security for any purpose whatsoever.

11. CARD SHALL NOT BE USED FOR UNLAWFUL ACTIVITIES

11.1 You shall ensure that the Card shall at all times be used by the Cardholder for legitimate purchase of goods and services for your business purposes only. If, we, in our sole discretion, deem any utilisation of the Card to be unacceptable, we shall be entitled to block the authorisation for the use of the Card. Notwithstanding the aforesaid, you shall continue to be liable for all amounts incurred through the use of the Card.

11.2 The Card shall not be used for any unlawful activities such as illegal online banking, betting or gambling.

11.3 We shall immediately terminate the Card and the Card Facilities if you and/or the Cardholder are found to have used the Card for any unlawful activity.

12. TRANSACTIONS WITH MERCHANTS

12.1 We shall be entitled to disclose to any Merchant to whom the Card may be presented or any member institution of MasterCard Worldwide, the Credit Card Account number, the Sub-Card Account number and any other information which may be necessary to facilitate the use of the Card or the processing of any transaction effected or to be effected through the use of the Card, in accordance with the Personal Data Protection Act 2010, and other relevant personal data and privacy rules and regulations.

12.2 Without prejudice to Clause 12.1 hereof, we shall not be responsible for the refusal of any Merchant or member institution of MasterCard Worldwide to honour or accept the Card or for any defect or deficiency in the goods or services supplied to you and/or the Cardholder by any Merchant. Any complaint by you and/or the Cardholder must be resolved directly with the Merchant or member institution of MasterCard Worldwide concerned and no claim against the Merchant or member institution of MasterCard Worldwide shall entitle you and/or the Cardholder to make a claim or counter claim against us, set off for counterclaim against us or to withhold any payment to us on account of any such complaint or under any

circumstances whatsoever.

13. TRANSACTIONS IN FOREIGN CURRENCY

- 13.1 Any transaction made outside Malaysia, through any channel (including but not limited to online internet sites or portals) in foreign currency shall be converted by MasterCard Worldwide into Ringgit Malaysia equivalent at the conversion rate as determined by MasterCard Worldwide on the date it is processed by MasterCard Worldwide.
- 13.2 In addition, the cardholder will also pay a service charge of 1% for the conversion of the transactions made in foreign currencies.
- 13.3 In the event of any disputes on the conversion rates determined by MasterCard Worldwide on any transactions the Cardholder has made outside Malaysia, AEON Credit shall not be held responsible to settle such disputes on your and/or the Cardholder's behalf with MasterCard Worldwide.

14. INTERNET TRANSACTIONS

- 14.1 You and the Cardholder shall be solely responsible at all times for the security of usage of the Card by the Cardholder to purchase any goods and/or services through online internet sites or portals. The entry of the Card information on internet sites or portals shall be sufficient proof of the authenticity of such instructions, subject to input and system verification of the OTP sent to the Cardholder's mobile phone number registered with AEON Credit for transactions at 3-D Secure merchant websites. AEON Credit shall not be under any obligation to verify the identity or the authority of the person entering the Cardholder's Card information and AEON Credit shall not be liable for acting on such use of the Card information regardless of whether the person is so authorised and regardless of the circumstances prevailing at the time of transaction. However, AEON Credit reserves the discretion to not authorise or process any such transaction if AEON Credit has any reason to doubt its authenticity or if in AEON Credit's opinion it is unlawful or otherwise improper to do so for any other reason.

15. USE OF AEON CREDIT AUTO-DEBIT SERVICE

15.1 AEON Credit Auto-Debit Enrolment.

- (a) AEON Credit shall at its absolute discretion, and without assigning any reason thereto, accept or reject your enrolment for AEON Credit Auto-Debit for settlement of payment instructions presented by the Service Provider to AEON Credit relating to any outstanding amount due by you and/or the Cardholder to the Service Provider.
- (b) You and/or the Cardholder shall be notified of the acceptance and commencement date of the AEON Credit Auto-Debit enrolment. Any amount outstanding due to the Service Provider prior to the Cardholder's AEON Credit Auto-Debit commencement date shall be settled by you and/or the Cardholder directly with the Service Provider.

15.2 Debit into Credit Card Account.

AEON Credit shall debit into the Sub-Card Account and the Credit Card Account the transaction amount of the payment instructions presented by the Service Provider to AEON Credit. Such an arrangement on payment instructions shall continue at the absolute discretion of AEON Credit unless you advise AEON Credit to terminate such an arrangement for any or all payment instructions enrolled by you and/or the Cardholder under AEON Credit's Auto-Debit service. For such a termination request, AEON Credit shall endeavour to effect the termination as soon as possible but AEON Credit shall not be held responsible for any delay in effecting such termination.

15.3 Authorisation Request.

For each payment instruction, the Service Provider will seek an authorisation request of the transaction from AEON Credit as and when the transaction falls due and in the event that such authorisation request is rejected by AEON Credit, you and/or the Cardholder shall be fully responsible for settling that particular transaction amount directly with the Service Provider.

15.4 Claims and Disputes.

In the event of any claim or dispute whatsoever relating to the payment instructions presented by the Service Provider to AEON Credit, the claim or dispute shall be settled by you and/or the Cardholder with the Service Provider directly and both you and the Cardholder shall not hold AEON Credit responsible in any way.

15.5 Non-crediting of Payment by Service Provider.

If, for any reason whatsoever, any payment made is not credited to the Cardholder's account with the Service Provider or is rejected by the Service Provider, you and/or the Cardholder shall have no claims whatsoever against AEON Credit.

15.6 Indemnity.

You and the Cardholder each hereby agrees and undertakes to fully indemnify and hold AEON Credit harmless from and against all losses, damages, expenses (including legal costs, fees and expenses on a full indemnity basis), claims and demands, howsoever arising, which AEON Credit may incur or sustain by reason of AEON Credit offering or rendering the AEON Credit Auto-Debit service under these terms and conditions.

16. AEON CREDIT'S RIGHT TO CHARGE FEES AND/OR CHARGES

16.1 Immediately upon a demand being made by us, you shall pay to us the following:

- (a) a handling charge as may be prescribed by us for the issuance of any replacement Card;
- (b) a sales draft retrieval fee as may be prescribed by us to provide copy of sales draft upon your request or in relation to any dispute raised but found to be invalid;
- (c) a physical monthly statement fee as may be prescribed by us for printing and delivery of statements upon request by you;
- (d) a credit balance refund fee as may be prescribed by us as a processing fee for any balance refund;
- (e) an over limit penalty fee as may be prescribed by us as penalty charge for utilising any credit above the limit granted.

16.2 All fees and charges paid pursuant to or in connection with the Card are non-refundable under any circumstances whatsoever.

16.3 All fees and charges may be varied at any time and from time to time at our sole and absolute discretion by giving you a twenty-one (21) calendar days' notice in advance.

17. PAYMENT ALLOCATION

17.1 Repayment is applied to statement amounts in order of hierarchy as follows: Government taxes, retail transactions (principal and Finance Charge), annual fees, Late Payment Charge and any other fees and charges.

18. TAXES

- 18.1 All taxes (if any) shall be payable by you. For further details, please log on to www.myaeoncredit.com.my

19. MINIMUM PAYMENT AND FINANCE CHARGE ON RETAIL PURCHASES

- 19.1 You may choose not to settle the Current Balance shown in the Statement in full (if the Current Balance exceeds RM50), in which case you shall on or before the Payment Due Date, pay to us the Specified Minimum Payment which is calculated as follows:

- (a) if the Current Balance does not exceed the Credit Limit, 5% of the Current Balance, 100% Service Tax, 100% Monthly Instalment and 100% Past Due amount or minimum of RM50 whichever is higher; or
- (b) if the Current Balance exceeds the Credit Limit, 5% of Credit Limit, Over Limit Amount (current Statement), 100% Service Tax, 100% Monthly Instalment, 100% Past Due amount (exclude over limit amount from previous month due amount) OR minimum of RM50; whichever is higher.

- 19.2 We shall impose the Finance Charge in accordance with applicable regulations, as revised from time to time, on the outstanding balance on retail transactions finance charges and other fees or charges (excluding late payment charge and service tax), the Finance Charge shall commence from the date the retail transactions are posted to the Credit Card Account), computed on daily rest basis at the following prevailing rates:

Category	Cardholder Categorization	Finance Charge (%)
Tier 1	Cardholders who promptly settle the minimum amount due over 12 consecutive months.	15% per annum
Tier 2	Cardholders who promptly settle the minimum amount due for 10 months or more in a 12 month cycle.	17% per annum
Tier 3	Cardholders who DO NOT fall within Tier 1 & Tier 2 Category.	18% per annum

- 19.3 Notwithstanding Clause 19.2 above, if you have fully settled the preceding month's outstanding balance by the Payment Due Date stipulated in the preceding month's Statement, you will enjoy an "interest free period" of at least 20 calendar days on new retail transactions commencing from the date of posting of the transaction in current month Statement until the Payment Due Date stated in the said Statement. "Retail Transactions" shall mean all purchase transactions for goods and services made with or using the Card or on account of the Card, including via AEON Credit Auto-Debit Service.

20. LATE PAYMENT CHARGE

- 20.1 A late payment charge of 1% of the total outstanding retail transactions or RM10 whichever is higher, up to a maximum of RM100 (or such other rate as we may in our absolute discretion deem fit to impose from time to time) shall be imposed in the event you fail to pay the Specified Minimum Payment by the Payment Due Date. Such charge shall be imposed regardless of any partial payment of the Specified Minimum Payment being made before the Payment Due Date or any payment made after the Payment Due Date.
- 20.2 Charges for late payment shall not be added to the outstanding amount in arrears for computing Finance Charge due.

21. EVIDENCE OF INDEBTEDNESS AND STATEMENT

- 21.1 We shall be entitled to rely on:

- (a) any sales draft, transaction record and/or other charge record

bearing the imprint or other reproduction of embossed information contained on the Card and duly completed; and/or

- (b) any of AEON Credit's records of any other transactions effected by the use of the Card including but not limited to transactions effected via internet, mail order or via telephone as conclusive evidence of a debt properly incurred by the Cardholder and shall be debited to the Sub-Card Account and the Credit Card Account and reflected in the Statement.
- 21.2 All payments for purchases of goods and/or services effected by the use of the Card and all annual fees, the Handling Charge, the Finance Charge, the Late Payment Charge and all other charges and interest whatsoever shall be debited to the Sub-Card Account and the Credit Card Account in the billing currency and shall be reflected in the Statement.
- 21.3 You hereby agree that the records of AEON Credit of any transaction effected through the use of the Card shall be conclusive and binding on you for all purposes unless otherwise proved.
- 21.4 The Statement will only be sent to you and not the Cardholder unless specifically requested in writing by you and/or the Cardholder (and in the case of the Cardholder only, the Statement made available will only be in respect of the transactions under the Sub-Card Account) in which case we are entitled to charge such fee as we may prescribe in respect of such request.
- 21.5 The Statement will show amongst others the Credit Limit, the Sub-Limit of each Cardholder (if any), the details of transaction, itemised list of current charges, payments and credits, the Current Balance, any Finance Charge, any Late Payment Interest, the Specified Minimum Payment due and any other fees and charges in respect of the Credit Card Account and each Sub-Card Account.
- 21.6 You shall examine the Statement upon your receipt thereof. It is your responsibility to check and examine all entries in the Statement in respect of the Credit Card Account and each Sub-Card Account. You shall also ensure that each Cardholder checks and examines all entries in the Statement in respect of his/her Sub-Card Account. If there is any error, discrepancy or inaccuracy in the Statement, you shall report to us in writing within 14 days from the date of the Statement, failing which you shall be deemed to have accepted the entries in the Statement as correct and the Statement shall be conclusive and binding on you for all purposes.

22. EXCESS OF CREDIT LIMIT

- 22.1 You hereby undertake and further undertake to ensure that the Cardholder(s) shall not utilise the Card(s) in any manner to cause the aggregate outstanding amount owing to us in respect of the Card to exceed the Sub-Limit and/or the Credit Limit (as the case may be) unless the prior written approval of AEON Credit is obtained.
- 22.2 We may at our absolute discretion approve transactions which result in the Cardholder exceeding the Sub-Limit and/or the Credit Limit (as the case may be) without waiving our rights under these terms and conditions. In the event that the Credit Limit (as the case may be) is exceeded, you shall forthwith pay to us upon demand the excess amount in full failing which the use of the Card shall be deemed terminated and the provision relating to termination in Clause 24 shall henceforth apply.

23. PAYMENTS

- 23.1 All payments to us shall be made in the billing currency of Ringgit

Malaysia (RM) only.

- 23.2 Payments by you to us shall not be considered as having been made until the relevant funds have been duly received by us. Subject to our discretion to waive the foregoing provisions, the said provisions shall also be applied for the purposes of determining the Cardholder's available Sub-Limit and/or the Credit Limit (as the case may be).
- 23.3 Where you have executed instruction for any amounts due on the Sub-Card Account and the Credit Card Account to be paid through direct debit or auto debit facilities, you irrevocably authorise us to submit billing data to the bank for deduction of the amount due on the Sub-Card Account and the Credit Card Account from your bank account on the Payment Due Date or thereafter.

24. EVENTS OF DEFAULT

24.1 Upon the occurrence of any of the following events:

- (a) if any sums shall be overdue at any time under the Credit Card Account;
- (b) if your payment due to AEON Credit shall be overdue on any Other Accounts;
- (c) if you and/or the Cardholder shall breach any terms and conditions, covenant, representation, warranty and/or undertaking herein;
- (d) if the Cardholder shall use the Card for any unlawful activities such as illegal online betting;
- (e) if you and/or the Cardholder leaves Malaysia to take up residence or office elsewhere;
- (f) if the Cardholder and/or the Guarantor (if any) shall die or become insane or cease business for any reason whatsoever (as the case may be);
- (g) if you and/or the Cardholder are wound up, dissolved, adjudged bankrupt or commit an act of bankruptcy, as the case may be;
- (h) if you and/or the Cardholder shall be unable to pay your or his/her debts as they fall due or become insolvent or enter into any composition or arrangement with any of your and/or the Cardholder's creditors;
- (i) if a receiver is appointed in respect of any of your and/or the Cardholder's assets;
- (j) if you and/or the Cardholder's whereabouts shall be unknown to AEON Credit;
- (k) if you shall be desirous of terminating the use of the Card;
- (l) if AEON Credit shall in its absolute discretion refuse to issue any replacement Card or renew the Card;
- (m) if AEON Credit shall in its absolute discretion decide to cancel or terminate the use of the Card;
- (n) if any event occurs or any situation exists which in our sole opinion affects or may affect your and/or the Cardholder's ability to perform each of your obligations under these terms and conditions;
- (o) if there is any material adverse change in any of your business, assets and/or financial position;

- (p) if in our sole opinion, any of the Accounts is or has not been operated satisfactorily;
- (q) if, we in our sole discretion, for any reason whatsoever, decides to cancel or terminate the Card Facilities, the Sub-Card Account and/or the Credit Card Account;
- (r) if any Card has been used for non-business or non-commercial purposes or used for business or commercial purposes which we deemed unacceptable in our sole discretion;
- (s) if there is any change in any of the Authorised Signatories and such change was not duly notified to AEON Credit,

then, AEON Credit shall be entitled at its absolute discretion to unconditionally terminate or suspend any of the Card(s) and/or Card Facilities, and the whole outstanding balance on such terminated Sub-Card Account(s) and/or the Credit Card Account shall become immediately due and payable to AEON Credit by you and all further monies credited to such Sub-Card Account(s) and the Credit Card Account after the date of such termination including all interest, fees and charges whatsoever shall become due and payable upon its entry into such Sub-Card Account(s) and the Credit Card Account. You and each Cardholder shall continue to be bound by the terms and conditions herein notwithstanding the termination or suspension of the Card by AEON Credit for any reason whatsoever.

24.2 In the event AEON Credit obtains judgment for any sum due hereunder, any interest, Finance Charge, Late Payment Charge and/or any other charges whatsoever payable in respect thereof and hereunder shall continue to be payable from the date of the judgment until the date of full payment of such sum of money so adjudged to be payable to AEON Credit.

24.3 Any breach or default by you and/or the Cardholder in respect of the Sub-Card Account and/or the Credit Card Account, shall result in a breach or default by you and/or the Cardholder (as the case may be) in respect of your other accounts (including the Other Accounts) and/or any other accounts of the Cardholder. For the avoidance of doubt, in the event of a breach or default by you and/or the Cardholder in respect of the Sub-Card Account and/or the Credit Card Account giving rise to remedies hereunder in favour of AEON Credit in respect of such Sub-Card Account and/or Credit Card Account, AEON Credit shall further be entitled to invoke such remedies in respect of your other accounts (including the Other Accounts) and/or any other accounts of the Cardholder.

24.4 For the avoidance of doubt the rights and remedies of AEON Credit under this Clause 24 are without prejudice to all other rights and remedies of AEON Credit otherwise provided by law.

25. CONSOLIDATION OF ACCOUNTS FOR CREDIT FACILITIES & SET-OFF

25.1 In addition to any general right of set-off or other rights conferred by the law on AEON Credit, AEON Credit shall in its absolute discretion at any time by giving at least 7 days prior notice to you be entitled to combine or consolidate all or any of your Accounts (including the Other Accounts) with AEON Credit of whatever description and wheresoever located and whether in Ringgit Malaysia or in any other currency or to set-off or transfer any sums standing to the credit of any such Accounts (including the Other Accounts) in or towards discharge of all sums due to AEON Credit under any of your Accounts (including the Other Accounts) with AEON Credit of whatever description and wheresoever located and whether in Ringgit Malaysia or in another currency, and may do so notwithstanding that the balances on such Accounts (including the Other Accounts) and the sums due may not be expressed in the same currency, and you hereby authorise AEON Credit to effect any such combination consolidation set-off or transfer with the

necessary conversions at AEON Credit's prevailing exchange rates which shall be determined by AEON Credit at its sole discretion.

26. SUSPENSE ACCOUNT

- 26.1 For the purposes of enabling AEON Credit to preserve intact the liability of any party including you and/or the Cardholder once a writ or summons has been issued or to prove in any bankruptcy or insolvency against you and/or the Cardholder or for such other reasons as AEON Credit deems fit AEON Credit may at any time place and keep for such time as AEON Credit may think prudent any monies received, recovered or realised hereunder or under any other security or guarantee to your credit and/or the credit of the Cardholder as AEON Credit shall think fit without any intermediate obligation on the part of AEON Credit to apply the same or any part thereof in or towards the discharge of the sums due and owing to AEON Credit.

27. CARD TERMINATION BY YOU

- 27.1 You or the Authorised Signatory may at any time after acceptance and/or usage of the Card, terminate the use of the Card and notify us by written notice to the Customer Care Centre as set out in Clause 51.2 herein or nearest branch of AEON Credit. Upon termination of the use of the Card, you shall and shall ensure that the affected Cardholder shall cut the Card across the magnetic stripe and across the chip. Upon AEON Credit's receipt of notice from you or the Authorised Signatory (as the case may be), AEON Credit shall immediately cancel the usage of the Card.
- 27.2 You are solely responsible to notify all Service Providers to cancel any standing instructions pursuant to Clause 15 herein upon termination of the Card.
- 27.3 The Cardholder shall not be entitled to terminate the Card, except in the event of loss or theft of the Card.

28. VARIATION REVISION OR CHANGE OF TERMS AND CONDITIONS

- 28.1 AEON Credit may from time to time by giving written notice to you of at least 21 calendar days in advance, revise or change the terms and conditions herein including but not limited to, the terms of payment, rates and/or method of calculation of Handling Charge, Finance Charge, the Specified Minimum Payment, Late Payment Charge and any other charges whatsoever. Such variation, revision or change shall apply on the effective date specified by AEON Credit and shall apply to all outstanding balance in the Sub-Card Account and the Credit Card Account.
- 28.2 Notice of additions or amendments may be effected by:
- (a) mailing the notice to you, or
 - (b) sending the notice by e-mail to you, or
 - (c) sending the notice by SMS to you.
- 28.3 Retention or use of the Card after the effective date of any variation, revision or change of terms and conditions pursuant to Clause 28.1 and Clause 28.2 hereof shall be deemed to constitute acceptance of such variation, revision or change without reservation by you and/or the Cardholder.
- 28.4 If you and/or the Cardholder do not accept the proposed variation, revision or change, you must terminate the use of the Card Facilities by giving prior written notice to AEON Credit and return all Cards issued, cut across the magnetic stripe and across the chip, to AEON Credit prior to the effective date and the use of the Cards shall thereafter be terminated, and the provisions relating to termination in Clause 27 hereof shall apply.

29. AEON CREDIT'S RIGHT TO WITHDRAW CARD FACILITIES, TERMINATE USE OF CARD, RESTRICT OR REFUSE CREDIT

- 29.1 AEON Credit reserves the right to withdraw all or any part of the Card Facilities provided at any time by giving notice with reason(s) to you and in such circumstances if it so deems fit to terminate the use of the Card notwithstanding that AEON Credit may have waived its rights on some previous occasions.
- 29.2 AEON Credit is entitled to reduce or revise the Credit Limit and/or the Sub-Limit for any Cardholder at any time (as it deems fit, subject to giving you notice). The Credit Limit and/or the Sub-Limit of any Cardholder may also be reduced upon request by you.
- 29.3 If AEON Credit detects any unusual or suspicious activity on any Sub-Card Account and/or the Credit Card Account or if the Specified Minimum Payment pursuant to Clause 19.1 herein has not been paid in full before the Payment Due Date, AEON Credit may temporarily suspend the Card and the Cardholder's credit privileges until AEON Credit can verify the activity or the Specified Minimum Payment due has been paid in full, whichever is applicable.

30. AEON CREDIT'S RIGHT TO CHECK CREDIT STANDING

- 30.1 AEON Credit shall have the absolute right to check your credit standing and the credit standing of each of the Cardholders at any time as and when AEON Credit deems fit without any reference to you or him/her.

31. AEON CREDIT'S RIGHT TO DISCLOSE

- 31.1 You and the Cardholder each consents to the disclosure of your last known address and the Cardholder's last known address respectively to any bank and/or MasterCard Worldwide or its successors and the disclosure of the Card numbers of any new, renewed or replaced Card to the Merchants and/or any other interested persons.
- 31.2 AEON Credit shall be entitled to disclose and you and the Cardholder each consents to the disclosure by AEON Credit of any information pertaining to you, the Cardholder and/or the Sub-Card Account and/or the Credit Card Account to such extent as AEON Credit may at its sole and absolute discretion deem fit to the Central Credit Reference Information System under Bank Negara Malaysia, credit information organisations and/or other authority or body established by Bank Negara Malaysia, any other authority having jurisdiction over AEON Credit, AEON Credit's branches, related corporations, associates, subsidiaries, affiliates, assignees, proposed assignees, agents and/or any other parties engaged by AEON Credit to enable or assist AEON Credit to exercise or enforce AEON Credit's rights hereunder and/or any other party whomsoever as AEON Credit may, at its sole and absolute discretion deem fit. You and the Cardholder will each be given the option to "opt-in" or "opt-out" on the disclosure of information for cross-selling, marketing and promotional purposes. If, at any time, you and/or the Cardholder wish to have your or his/her name, address and contact details removed from such marketing communication, you are required to write to AEON Credit and send the notice to AEON Credit's Customer Care Centre as set out in Clause 51.2 herein or nearest branch of AEON Credit.
- 31.3 Any consented disclosure by AEON Credit of the information referred to in this Clause will not render AEON Credit liable to you and/or the Cardholder for any claim, loss, damage (including direct or indirect damages or loss of profits or savings) or liability howsoever arising whether in contract, negligence, or any other basis arising from or in relation to:

- (a) the release or disclosure of the information by AEON Credit; and/or
- (b) the information being incorrect, erroneous or misstated (whether caused by AEON Credit or other third party's omission, misstatement, negligence or default or by technical, hardware or software failures of any kind, interruption, error, omission, viruses, delay in updating or notifying any changes in the information or otherwise howsoever); and/or
- (c) reliance on the information.

32. AEON CREDIT'S RIGHT TO APPOINT AGENT

- 32.1 AEON Credit shall be entitled at its sole discretion to appoint any agent of its choice (the "Agent") to collect all and any sums due to AEON Credit from you hereunder by giving notice of at least 7 calendar days in advance; and AEON Credit shall be entitled in its absolute discretion to disclose to the Agent (without giving any further notice to you or assigning any reason therefore) the Sub-Card Account, the Credit Card Account and any other relevant information pertaining to the Sub-Card Account and/or the Credit Card Account to facilitate the collection of all sums due and owing to AEON Credit by you.

33. CONCLUSIVE EVIDENCE

- 33.1 Any admission or acknowledgement in writing by you, the Authorised Signatory, the Cardholder or any person authorised by you of the amount of your indebtedness to AEON Credit and any judgment recovered by AEON Credit against you in respect of such indebtedness shall each be binding and conclusive evidence against you in all courts of law in Malaysia and elsewhere.
- 33.2 You hereby expressly and irrevocably agree that a certificate of indebtedness issued by an officer of AEON Credit shall be conclusive and binding evidence as to the amount for the time being due and owing under the Sub-Card Account and the Credit Card Account to AEON Credit and it shall be conclusive evidence against you in any legal proceedings.

34. DISPUTES

- 34.1 All disputes arising from the Statement shall be made or notified to AEON Credit within 14 days from the date of the Statement to the Customer Care Centre as set out in Clause 51.2 herein, followed by submission of the relevant form on disputed transaction, duly completed. Notwithstanding anything herein to the contrary, you shall be deemed to have conclusively accepted all charges on the Statement if the same are not disputed within the said period of 14 days.
- 34.2 In the event that you dispute any transactions pursuant to Clause 34.1 hereof, AEON Credit may in its absolute discretion conduct any investigation regarding the disputed transaction whereupon the following shall apply:
- (a) If AEON Credit's investigations reveal or indicate that you are liable for any of the disputed transactions, AEON Credit shall be entitled to levy the following charges:
 - (i) charge of RM15 for a copy of the sales draft or any other amount which AEON Credit may determine from time to time; and
 - (ii) the Finance Charge from the date of the disputed transaction until the finalisation of the investigations by AEON Credit.
 - (b) No Finance Charge and/or investigation charge shall be levied in the event that the investigations reveal that you are not liable for any of

the disputed transactions.

- 34.3 AEON Credit's findings in any investigation conducted in relation to the Sub-Card Account and the Credit Card Account shall be conclusive, final and binding on you.

35. CARD SERVICES VIA PHONE

- 35.1 Notwithstanding the terms of any present or future mandate or other agreement between AEON Credit and you, AEON Credit is authorised to act on and to treat and consider as valid and binding on you any telephone instructions given by any person quoting or keying in the title or number of the Card, the Sub-Card Account, the Credit Card Account, the valid and current T-PIN for the Sub-Card Account and/or the Credit Card Account and/or any personal information in relation to you or the Cardholder which was previously furnished by you or the Cardholder to AEON Credit. You agree that the quoting and keying in of such information shall be sufficient proof of the authenticity of such instructions. AEON Credit shall not be under any obligation to verify the identity or the authority of the person giving the telephone instructions in or purportedly in your and/or the Cardholder's name and AEON Credit shall not be liable for acting on the telephone instructions which are given by the person regardless of whether the person is authorised or unauthorised and regardless of the circumstances prevailing at the time of such instructions. However, AEON Credit reserves the discretion not to carry out any such instructions if AEON Credit has any reason to doubt its authenticity or if in AEON Credit's sole opinion it is unlawful or otherwise improper to do so or for any other reason whatsoever.
- 35.2 You agree that you shall ensure that each Cardholder agrees to keep the T-PIN strictly confidential at all times and shall not disclose or permit it to be disclosed to any unauthorised person. You shall ensure that the Cardholder shall report to AEON Credit immediately if the T-PIN has become known to any unauthorised person. You shall bear all consequences arising out of your and/or the Cardholder's failure to comply with the obligations under this Clause.
- 35.3 AEON Credit may at its sole and absolute discretion require you to:
- (a) confirm in writing the instructions within the period stipulated by AEON Credit and/or call AEON Credit to confirm the instructions and/or to provide such other information and/or execute such other documents which AEON Credit may deem necessary, failing which AEON Credit may treat such instructions as having lapsed; or
 - (b) refute in writing the instructions within the period stipulated by AEON Credit, failing which AEON Credit may treat such instructions as having been confirmed by you.
- 35.4 AEON Credit shall not be liable for any loss or claims whatsoever related to accuracy or completeness of any information communicated to you and/or the Cardholder or arising out of or in connection with the carrying out of or failure or delay in carrying out your instructions.
- 35.5 AEON Credit may (but shall not be obliged to) record the telephone instructions by system recording and such recording of instructions (if any) shall be conclusive and binding on you.
- 35.6 All faxed documents sent by you and/or the Cardholder and received by AEON Credit and all system recordings of your instructions shall be admissible as primary evidence in any civil proceedings between AEON Credit and you.
- ## 36. COSTS AND EXPENSES
- 36.1 You shall be liable to pay to us all legal costs (including costs on a solicitor and client basis) and any other charges and expenses whatsoever which we

incur or may incur in enforcing or seeking to enforce any of the provisions herein or in obtaining or seeking to obtain payment of all or any part of the monies owing by you hereunder.

37. INDEMNITY

- 37.1 You shall hold AEON Credit harmless and indemnify AEON Credit against any liability for loss, damage and any other costs and expenses whatsoever (legal or otherwise including costs on a solicitor and client basis) which we incur or may incur by reason of the provisions herein, by us agreeing to provide the Card Facilities to you, by us agreeing to issue any Card to any Cardholder at your request and/or in the enforcement of our rights hereunder.

38. SERVICE AND/OR NOTIFICATION

- 38.1 The Cardholder hereby irrevocably consents to the service of any notice or statement hereunder by prepaid ordinary post to your last known address in our records and such service shall be deemed effective on the 7th day after posting. Notice may also be given to you via e-mail and shall be deemed served in the absence of any notice on delivery failure.
- 38.2 You hereby agree that in the event that any action is begun in the Malaysian Courts in respect of these terms and conditions, the legal process and other documents may be served by posting the documents to you at your last known address in our records and such service shall on the 7th day after posting be deemed to be good and sufficient service of such process or documents.

39. WAIVER

- 39.1 AEON Credit's acceptance of late payments or partial payments or cheques or money orders marked as constituting payment in full or any waiver by AEON Credit of its rights or indulgence granted to you shall not operate to prevent AEON Credit from enforcing any of its rights hereunder to collect the amounts due hereunder nor shall such acceptance operate as consent to the modification of any of the terms herein in any respect.

40. TIME OF ESSENCE

- 40.1 Time shall be of the essence hereof.
- 40.2 No failure to exercise and no delay in exercising on the part of AEON Credit of any right, power or privilege hereunder shall operate as waiver thereof, nor shall any single or partial exercise of any right, power or privilege preclude any other or further exercise thereof or the exercise of any other right, power or privilege.
- 40.3 The rights and remedies herein provided are cumulative and not exclusive of any rights or remedies provided by law.

41. ASSIGNMENT

- 41.1 AEON Credit shall be entitled to assign the whole or any part of its rights or obligations hereunder at any time without your consent and/or the consent of the Cardholder; and with or without notice to you and/or the Cardholder.

42. SUCCESSORS BOUND

- 42.1 These terms and conditions shall be binding upon and enure to the benefit of the respective successors in title and assigns of you, the Cardholder and AEON Credit provided that neither you nor the Cardholder may assign your or his/her rights and obligations hereunder.

43. SEVERABILITY OF PROVISIONS

- 43.1 If any of the provisions herein becomes invalid, illegal or unenforceable in any respect under any law, the validity, legality and enforceability of the remaining provisions shall not in any way be affected or impaired.

44. GOVERNING LAW AND JURISDICTION

- 44.1 These terms and conditions shall be governed by the laws of Malaysia regardless of where the Card transactions take place.

45. EXECUTION OF FURTHER DOCUMENTS

- 45.1 You undertake to sign and to ensure that each Cardholder and/or the Guarantor (if any) shall promptly sign such other documents as may be requested by us from time to time.

46. NOTIFICATION OF CHANGE

- 46.1 You shall promptly notify AEON Credit via the methods as set out in Clause 51.2 herein or in writing, via e-mail or phone call of any change in his employment or business, address (office or residential) or telephone number(s) or if the Cardholder intends to be absent from Malaysia for more than thirty (30) days. Notification of changes may be made by completing the "Change of Details" form.

47. CARDHOLDER'S DEPARTURE FROM MALAYSIA

- 47.1 In the event that the Cardholder shall be absent from Malaysia for more than 30 days, you shall at least 7 days prior to the Cardholder's absence, settle the amount outstanding under the Sub-Card Account and the Credit Card Account.
- 47.2 In the event the Cardholder shall leave Malaysia to take up residence elsewhere or leave your employment, you shall duly notify us in writing and the Card shall be returned to AEON Credit at least 14 days prior to the Cardholder's departure and the use of the Card issued to such Cardholder shall be terminated. Notwithstanding the said departure, you shall continue to be liable for all amounts incurred through the use of the Card.

48. REVIEW OF FEATURES AND BENEFITS

- 48.1 AEON Credit may review and revise any of the features and benefits offered related to usage of the Card or the Credit Card Account at its sole discretion from time to time.

49. CARD WITH CONTACTLESS TRANSACTION ENABLED FEATURE

- 49.1 You acknowledge that certain Cards issued by AEON Credit will incorporate a feature which enables the Card to be utilised to pay for goods and services by tapping or waving the Card at any Contactless Readers. These Cards and related devices and terminals may carry the "Contactless" logos.
- 49.2 Any Contactless Transaction exceeding the threshold of RM250 and/or the cumulative Contactless Transaction limit will require the Cardholder to sign on a transaction receipt generated or enter the PIN at the Point-of Sale device.
- 49.3 You hereby acknowledge and agree that the use or the performance of Contactless Transaction is at your sole and absolute risk. All Contactless Transactions will be deemed to have been properly authorised by you and/or the Cardholder unless you can show conclusive proof to the contrary.

- 49.4 To enable or disable the contactless function or change the Cumulative Contactless Transaction Limit, you may:
- Log in to your AEON Credit Online Account
 - Visit any AEON Credit Service Branch
 - Contact Customer Care Centre at 03-2179 9888

50. CONFLICT BETWEEN ENGLISH TEXT AND OTHERS

- 50.1 In the event of any conflict or discrepancy between the English text of terms and conditions herein and any translation thereof, the English text shall prevail.

51. PUBLICATION OF THESE TERMS AND CONDITIONS ON AEON CREDIT'S WEBSITE

- 51.1 A copy of these terms and conditions is published at our website www.myaeoncredit.com.my. In the event AEON Credit changes or varies any terms and conditions herein, the amended and updated version will be posted on the aforesaid website.
- 51.2 In the event of any queries relating to these terms and conditions, you may contact AEON Credit's Customer Care Centre at the following address, e-mail address, telephone and facsimile numbers (or such new address, e-mail address, telephone or facsimile numbers which AEON Credit may notify you):

Customer Care Centre
Level 18, UOA Corporate Tower, Avenue 10, The Vertical,
Bangsar South City,
No. 8 Jalan Kerinchi, 59200 Kuala Lumpur
Tel: 603-2719 9888 Fax: 603-7863 7898
E-mail: customer.service@aeoncredit.com.my
Website: www.myaeoncredit.com.my

52. FORCE MAJEURE

- 52.1 Without prejudice to any of the provisions of these terms and conditions, you and the Cardholder each agrees not to hold AEON Credit liable in the event that AEON Credit is unable to perform in whole or in part any of its obligations under these terms and conditions, attributable directly or indirectly to the failure of any mechanical or electronic device, data processing system, transmission line, electrical failure, industrial dispute, any act beyond AEON Credit's control or due to any factor in a nature of a force majeure. In the event that AEON Credit is not able to furnish you with any Statement for any period of time, your liability for Finance Charge and other charges shall, nevertheless, continue to accrue; and for the purpose of computing the Finance Charge payable to AEON Credit or establishing the Payment Due Date, AEON Credit may select any day of the month as the monthly statement date.

53. DAMAGES

- 53.1 Any liability that we may have to you or any other party under these terms and conditions is strictly limited to actual losses or damages incurred by you or such other party directly as a result of our sole default hereunder and shall for avoidance of doubt, expressly exclude any special punitive indirect incidental or consequential losses or damages of any kind whatsoever (including but not limited to any loss of profits, business or value whatsoever) whether such losses or damages are foreseeable or otherwise.

54. GUARANTOR

- 54.1 In consideration of us agreeing to make available the Card Facilities, continuing to make available the Card Facilities, issuing any Card to the Cardholder(s) and/or continuing to issue any Card to the Cardholder(s),

we may at any time and from time to time require you to furnish to us the Guarantee duly signed by the Guarantor as security for and to guarantee the due observance by you and by Cardholder(s) of all obligations under these terms and conditions and repayment of all money due and owing to us under these terms and conditions, the Sub-Card Account and/or the Credit Card Account.

- 54.2 You undertake to ensure that each Guarantor shall promptly sign all such documents as may be requested by us from time to time.
- 54.3 The Guarantee shall be a continuing guarantee, and shall be in addition to and shall not be in any way prejudiced by any other guarantees and/or securities which may be held by us at any time and from time to time.

55. ANTI-BRIBERY AND CORRUPT PRACTICES

The Cardholder shall not promise, offer, commit, give or accept any form of gratification or consideration of any kind as an inducement or reward for doing or forbearance to do any act to obtain any form of benefit from AEON Credit. The Cardholder shall comply with all anti-corruption or anti-bribery laws, policies or regulations including AEON Credit's Anti-Bribery Policy which can be found at AEON Credit's website. In the event that AEON Credit has reasonable ground to believe that the Cardholder has not complied with this provision then AEON Credit may, in its sole discretion terminate this facility without prejudice to any remedy available to it.

56. IMPOSITION OF SURCHARGE AND MINIMUM TRANSACTION AMOUNT BY THE MERCHANT

- 56.1 AEON Credit shall not be liable to pay or compensate Cardholders for any surcharge and minimum transaction amounts imposed by the Merchant arising from any transactions made locally or internationally.
- 56.2 Cardholders who have encountered merchants imposing surcharges and minimum transaction amounts are advised to lodge a complaint with Bank Negara Malaysia via <https://bnmlink.bnm.gov.my> or our Customer Care Centre at customer.service@aeoncredit.com.my or 03-2719 9888.

Terma & Syarat

PENTING

Dokumen ini mengandungi terma dan syarat berkenaan dengan Kemudahan Kad (seperti yang dijelaskan kemudian) yang dikeluarkan oleh kami kepada anda atas permintaan anda. Anda dianggap telah menerima dan terikat dengan terma dan syarat sebaik sahaja anda atau Pemegang Kad menggunakan Kad tersebut. Oleh itu, sila baca dengan teliti terma dan syarat di sini dan hanya gunakan atau membenarkan Pemegang Kad menggunakan Kad tersebut jika anda bersetuju dengan terma dan syarat di sini.

AM

Kami bersetuju untuk menyediakan kemudahan kad berikut kepada anda dan Pemegang Kad (secara kolektif, "Kemudahan Kad") atas permintaan anda (tertakluk kepada had yang ditetapkan dan diluluskan oleh kami dari semasa ke semasa):

- i. bayaran untuk pembelian barangan dan / atau perkhidmatan, termasuk melalui pembayaran auto-debit AEON Credit, yang pembayaran akan dicajkan ke dalam Akaun Subkad dan Akaun Kad Kredit (semua terma yang dinyatakan seperti yang dijelaskan selanjutnya); dan
- ii. apa-apa kemudahan lain yang menggunakan Akaun Kad Kredit sebagaimana yang ditawarkan oleh kami dari semasa ke semasa, tidakluk kepada perancangan sebelumnya dan perjanjian secara bertulis dengan kami,

di mana kemudahan kad yang tertakluk kepada pengumpulan kod kategori saudagar (jika ada) ("MCC") yang dipilih oleh anda dalam bentuk yang ditetapkan (yang akan mengikat anda dan Pemegang Kad), anda dan Pemegang Kad bersetuju dengan terma dan syarat berikut:

1. DEFINISI

- 1.1. Dalam terma dan syarat ini di mana konteksnya yang mengandungi ungkapan berikut hendaklah mempunyai maksud berikut kecuali dinyatakan sebaliknya:

"Akaun" bermaksud satu atau lebih akaun yang berurusan dengan kami dari semasa ke semasa (sama ada akaun tersebut adalah akaun tunggal atau bersama), yang terdiri daripada Akaun Kad Kredit dan Akaun Lain, jika ada;

"AEON Credit" bermaksud AEON Credit Service (M) Berhad (No.Syarikat 199601040414 (412767-v), Level 18, UOA Corporate Tower, Avenue 10, The Vertikal, Bangsar South City, No. 8 Jalan Kerinchi, 59200 Kuala Lumpur dan termasuk penggantian dalam hak milik dan serah hak;

"AEON Credit Auto-Debit" bermaksud perkhidmatan pembayaran yang disediakan oleh AEON Credit untuk penyelesaian Bil yang diberi kuasa oleh anda kepada pembekal perkhidmatan untuk mendebitkan akaun sub-card dan akaun kad kredit. Metodologi perkhidmatan ini lebih khusus diterangkan dalam terma dan syarat yang mengawal penggunaan perkhidmatan Auto-Debit AEON Credit yang disebut dalam Klausula 15.1;

"ATM" bermaksud mesin pengeluaran wang automatik termasuk mesin deposit tunai;

"Penandatanganan Sah " bermaksud mana-mana individu yang telah diberi kuasa secara bertulis dari semasa ke semasa sebagai penandatanganan sah untuk memberikan arahan, sama ada secara berseorangan atau bersama dengan Penandatanganan Sah yang lain, untuk menguruskan Akaun Kad Kredit, mentadbir Kad dan / atau untuk melakukan apa-apa tugas pentadbiran untuk dan bagi pihak anda termasuk tetapi tidak terhad kepada sebarang pembayaran yang tertakluk di bawah Akaun Kad Kredit (termasuk mana-mana Akaun Sub-Kad) dan mengarahkan AEON Credit atas pencalonan Pemegang Kad, apa-apa perubahan had kredit untuk Akaun Kad Kredit atau Sub-Had yang ditugaskan kepada mana-mana Pemegang Kad, apa-apa

perubahan kepada anda dan / atau mana-mana alamat Pemegang Kad atau butiran hubungan dan pembatalan mana-mana Kad yang dikeluarkan kepada Pemegang Kad (tertakluk kepada kelulusan kami mengikut budi bicara mutlak kami jika berkenaan, untuk arahan atau permintaan tertentu) ;

"Bil" bermaksud sebarang bil berkala yang dikeluarkan oleh Pembekal Servis kepada anda dan / atau Pemegang Kad yang telah melanggan penyediaan utiliti atau perkhidmatan daripada Pembekal Servis;

"Kad" bermaksud Kad Perniagaan Eksekutif AEON Credit yang dikeluarkan oleh AEON Credit kepada mana-mana Pemegang Kad atas permintaan anda di bawah terma dan syarat ini;

"Pemegang Kad" bermaksud mana-mana individu yang dinamakan oleh anda untuk mendapatkan Kad di bawah Akaun Subkad dan Akaun Kad Kredit atas permintaan anda menurut terma dan syarat ini;

"Akaun Kad Kredit" bermaksud akaun Kad yang dikeluarkan atas nama anda di bawah terma dan syarat ini (dan yang terdiri daripada satu atau lebih Akaun Subkumpulan kecuali jika konteks memerlukan sebaliknya), yang mana AEON Credit akan mengenakan bayaran atas jumlah yang digunakan atau yang mungkin digunakan oleh anda dan / atau Pemegang Kad daripada penggunaan Kad termasuk semua faedah, yuran dan caj yang kena dibayar yang berkenaan dengannya;

"Had Kredit" bermaksud sebarang had kredit yang diberikan oleh AEON Credit kepada anda di bawah Akaun Kad Kredit, termasuk Sub-Limit yang diberikan kepada Pemegang Kad (jika ada);

"Kad Tanpa Sentuh" bermaksud sebarang Kad yang dikeluarkan oleh kami yang menggabungkan ciri yang membolehkan Kad digunakan untuk membayar barangan dan perkhidmatan dengan hanya melambai Kad di Pembaca Tanpa Sentuhan;

"Alat Pengimbas Tanpa Sentuh" bermaksud satu peranti terminal jualan di mana Kad boleh digunakan untuk melaksanakan pembayaran barangan dan perkhidmatan, dengan menyentuh atau mengimbas Kad di hadapan Alat Pengimbas Tanpa Sentuh; dengan atau tanpa perlu bagi Pemegang Kad untuk menandatangani atau memasukkan PIN untuk membenarkan transaksi;

"Transaksi Tanpa Sentuh" bermaksud sebarang transaksi menggunakan Kad untuk membayar barangan dan perkhidmatan dengan menyentuh atau melambai Kad di Alat Pengimbas Tanpa Kenalan;

"Baki Semasa" bermaksud jumlah penuh yang tertunggak dalam Penyata atau dalam sebarang notis bertulis lain yang dikomunikasikan kepada anda oleh AEON Credit;

"Caj Kewangan" ertinya caj kewangan yang disebut dalam Klausula 19.2 di sini;

"Jaminan" bermaksud jaminan bersama dan jaminan dan bentuk ganti rugi dalam apa-apa bentuk dan bahan sebagaimana yang dikehendaki oleh kami untuk dilaksanakan dengan sewajarnya oleh Penjamin yang memihak kepada kami sebagai jaminan untuk mematuhi kewajipan anda dengan semua kewajipan anda di bawah terma dan syarat ini dan pembayaran balik semua wang yang kena dibayar dan yang terhutang kepada kami di bawah terma dan syarat berkaitan dengan Kemudahan Kad;

"Penjamin" bermaksud satu atau lebih individu yang dikehendaki atau diluluskan oleh kami untuk menjadi penjamin untuk menjamin pematuhan yang sewajarnya oleh anda semua kewajipan anda di bawah terma dan syarat ini dan bayaran balik semua wang yang terhutang berkaitan dengan Kemudahan Kad, termasuk pengganti dan penggantian yang dilaksanakan atas terma-terma dan syarat-syarat ini;

“**Pengendalian**” ertinya caj pengendalian yang disebut dalam Klausula 16.1 (a);

“**Caj Bayaran Lewat**” bermaksud bayaran lewat yang disebut dalam Klausula 20 di sini;

“**MasterCard Worldwide**” bermaksud MasterCard Worldwide Incorporated, sebuah syarikat yang didaftarkan mengikut undang-undang Delaware, Amerika Syarikat dan pejabatnya terletak di 2000 Purchase Street, Purchase NY 10577-2509 dan termasuk “pengganti dalam hak milik dan serah hak”

“**Pendagang**” bermaksud mana-mana pedagang MasterCard Worldwide yang membekalkan apa-apa barangan dan / atau perkhidmatan;

“**Akaun Lain**” bermaksud apa-apa akaun, selain daripada Akaun Kad Kredit, yang anda simpan dengan kami dari semasa ke semasa (sama ada akaun itu adalah akaun tunggal atau bersama) untuk apa-apa kemudahan yang diberikan kepada anda sahaja atau bersama dengan pihak ketiga;

“**Tarikh Akhir Pembayaran**” bermaksud tarikh yang anda perlu menyelesaikan Pembayaran Minimum yang Ditetapkan atau Baki Semasa seperti yang dinyatakan dalam Penyata;

“**PIN**” bermaksud nombor pengenalan peribadi Pemegang Kad; dan hendaklah, jika konteks membenarkan, termasuk sebarang PIN sementara dan T-PIN;

“**PIN & Bayar**” bermaksud penyelesaian transaksi pembelian menggunakan Kad oleh Pemegang Kad dengan memasukkan PIN untuk memberi kuasa transaksi, bukan tandatangannya;

“**Pembekal Perkhidmatan**” bermaksud mana-mana perbadanan atau pihak yang telah menandatangani perjanjian dengan AEON Credit untuk membenarkan pembayaran Bil oleh Pemegang Kad melalui AEON Credit Auto-Debit atau sebarang kaedah pembayaran yang diberikan oleh AEON Credit;

“**Pembayaran Minimum yang Ditetapkan**” bermaksud pembayaran yang perlu dibuat oleh anda di bawah Klausula 19.1 di sini;

“**Penyata**” bermaksud penyata akaun Kad Kredit bulanan yang dikeluarkan oleh AEON Credit kepada anda yang menunjukkan butiran transaksi dan caj yang dikenakan di bawah Akaun Kad Kredit, termasuk semua Akaun Sub-Kad;

“**Akaun Sub-Kad**” bermaksud mana-mana sub-akaun atas nama Pemegang Kad yang dikeluarkan oleh kami atas permintaan anda, yang menjadi sebahagian daripada Akaun Kad Kredit;

“**Sub-Limit**” bermaksud sebarang sub-had kredit yang telah anda tetapkan kepada Akaun Sub-Kad Pemegang Kad, yang menjadi sebahagian daripada Had Kredit;

“**T-PIN**” bermaksud Kod atau Nombor Pengenalan Peribadi Telefon untuk mengesahkan Pemegang Kad;

“**Kami**” atau “**milik kami**” bermaksud AEON Credit, pengeluar Kad;

“**Anda**” atau “**milik anda**” bermaksud entiti perniagaan yang boleh menjadi syarikat, perbadanan, perkongsian, kepunyaan tunggal atau entiti perniagaan lain yang memohon untuk membuka Akaun Kad Kredit dan atas permintaannya Kad dikeluarkan kepada Pemegang Kad, dan termasuk pengganti dalam hakmilik dan serah hak yang dibenarkan, dan di mana konteksnya dibenarkan oleh Penandatanganan sah.

1.2. Tajuk-tajuk di sini dimasukkan untuk kemudahan rujukan sahaja dan

hendaklah diabaikan semasa mentafsirkan terma dan syarat di sini.

2. KAD KREDIT DAN AKAUN SUB-KAD

- 2.1. Kad tidak akan dikeluarkan kepada anda; Sebaliknya, Kad akan dikeluarkan kepada satu atau lebih individu yang dipilih oleh anda untuk menjadi Pemegang Kad, yang pengeluaran tertakluk kepada budi bicara kami.
- 2.2. Jumlah maksimum 3 Kad yang boleh dikeluarkan atas permintaan anda adalah tertakluk kepada penentuan kami mengikut budi bicara kami.
- 2.3. Akaun Sub-Kad akan dikeluarkan untuk setiap Pemegang Kad yang diluluskan oleh kami di mana caj akan dikenakan atas semua transaksi yang dilakukan oleh Pemegang Kad tersebut termasuk semua Yuran dan Caj.
- 2.4. Semua transaksi yang dikenakan ke atas setiap Akaun Sub-Kad Pemegang Kad termasuk semua Yuran dan Caj yang dikenakan, akan dianggap ia ditanggung oleh anda di bawah Akaun Kad Kredit, dan anda akan bertanggungjawab untuk semua jumlah yang terhutang akibat daripada penggunaan Kad di bawah Akaun Kad Kredit (termasuk setiap dan setiap Akaun Sub-Kad).
- 2.5. Setiap Akaun Sub-Kad akan tertakluk kepada Sub-Limit seperti yang diberikan kepada anda (seperti yang mungkin diubah oleh anda dari semasa ke semasa) dan diluluskan oleh kami atas budi bicara kami di mana Sub-Limit akan menjadi sebahagian daripada Batasan Kredit dan tidak boleh, secara agregat, melebihi Had Kredit. Sekiranya tidak ada Sub-Limit yang ditetapkan dan diluluskan untuk mana-mana Akaun Sub-Kad, Had Kredit akan dikongsi oleh semua Pemegang Kad. Sekiranya mana-mana Sub-Limit (seperti yang diluluskan oleh kami) diberikan untuk Akaun Sub-Kad yang tertentu, baki Had Kredit (selepas menolak mana-mana Sub-Limit yang diluluskan yang diberikan kepada Akaun Sub-Kad tertentu) akan dikongsi oleh semua Pemegang Kad tanpa menetapkan Sub-Limit secara individu. Setiap Sub-Limit dan Had Kredit mungkin diubah oleh kami mengikut budi bicara kami dari semasa ke semasa dengan notis terlebih dahulu.
- 2.6. Atas budi bicara mutlak kami, kami boleh meluluskan sebarang transaksi oleh mana-mana Pemegang Kad yang melebihi atau yang boleh melebihi mana-mana Sub-Limit dan / atau Had Kredit tanpa membuang dan tanpa menjejaskan hak kami di bawah terma dan syarat ini.
- 2.7. Semua terma dan syarat yang terkandung di sini akan terpakai mutatis mutandis kepada setiap Pemegang Kad dan Pemegang Kad mungkin tertakluk kepada terma dan syarat lain yang dianggap perlu. Anda berjanji untuk melaksanakan dan memastikan bahawa setiap Pemegang Kad akan bersetuju dan mematuhi terma dan syarat ini dan apa-apa terma dan syarat lain yang dianggap perlu pada setiap masa.
- 2.8. Kami berhak untuk mendedahkan apa-apa maklumat yang berkaitan dengan setiap Pemegang Kad dan Akaun Sub-Kad termasuk tetapi tidak terhad kepada apa-apa data urus niaga dan data amaun tertunggak bagi setiap Sub- Akaun anda.
- 2.9. Anda bertanggungjawab sepenuhnya untuk semua jumlah yang perlu dibayar dan terhutang di bawah Akaun Kad Kredit, termasuk semua Akaun Sub-Kad , walaupun mana-mana Pemegang Kad telah melanggar atau melampaui kuasa yang telah diberikan oleh anda kepada Pemegang Kad semasa menggunakan Kadnya .

3. KETERANGAN PERJANJIAN

Setelah menerima Kad, anda berjanji akan memastikan setiap Pemegang Kad menurunkan tandatangan pada jalur di belakang Kad (menggunakan tandatangan yang sama seperti di Borang pencalonan Pemegang Kad yang ditandatangani oleh Pemegang Kad). Walau bagaimanapun, sama ada atau tidak Pemegang Kad menandatangani kad tersebut, penggunaan kad oleh mana-mana Pemegang Kad akan dianggap sebagai penerimaan dan perjanjian bagi pihak anda dan di pihak Pemegang Kad terhadap kemudahan kad ini. Anda dan Pemegang Kad adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk mematuhi semua terma dan syarat ini, termasuk obligasi untuk membayar kepada AEON Credit semua baki yang perlu dijelaskan atas Akaun Kad Kredit (termasuk setiap dan semua Akaun Sub-Kad) seperti yang tertakluk dalam terma dan syarat yang ditetapkan.

4. PIN DAN PENGGUNAAN KAD (“PIN & BAYAR”)

- 4.1 Pemegang Kad hendaklah menetapkan PIN Kad sebaik sahaja menerima Kad di mana-mana ATM AEON Credit atau log masuk ke laman web AEON Credit.
- 4.2 Jika Pemegang Kad terlupa PIN, Pemegang Kad boleh menetapkan semula PIN di mana-mana ATM AEON Credit atau melalui laman web AEON Credit.
- 4.3 Sekiranya berlaku kehilangan atau kecurian Kad seperti mana yang dilaporkan oleh anda atau Pemegang Kad, setelah menerima permintaan bertulis dari Penandatanganan Sah, AEON Credit akan mengeluarkan Kad yang baru dan PIN baru mesti ditetapkan untuk Kad baru yang dikeluarkan.
- 4.4 PIN hendaklah digunakan untuk pembelian runcit di Terminal Jualan (“POS”) yang menggunakan PIN . Bagi transaksi yang dilakukan di Terminal Jualan (POS) yang tidak menyokong PIN, tandatangan masih boleh digunakan untuk mengesahkan transaksi.
- 4.5 Atas sebab keselamatan, Pemegang Kad dinasihatkan untuk menukar PIN secara berkala

5. TIP KESELAMATAN PEMEGANG KAD PIN & BAYAR

- 5.1. Setiap Pemegang Kad dan anda mesti sentiasa mengambil langkah berjaga-jaga yang munasabah untuk mengelakan Kad, nombor Kad, PIN (termasuk mana-mana PIN sementara dan T-PIN), kata laluan, sebarang kata laluan internet dan nombor identiti internet dan / atau mana-mana maklumat keselamatan lain untuk Kad atau Akaun Kad Kredit (termasuk setiap dan setiap Akaun Sub-Kad) daripada disalahgunakan atau digunakan untuk melakukan aktiviti penipuan. Langkah-langkah pengawasan termasuk:
 - i. Tandatangan Kad anda sebaik selepas Kad diterima dan ikut arahan keselamatan yang diberi;
 - ii. Lupuskan apa-apa maklumat PIN dan mana-mana maklumat keselamatan kad;
 - iii. Jangan benarkan sesiapa melihat PIN apabila anda memasukkannya atau memaparkan PIN anda dengan apa jua cara sekalipun bagi mengelakkan penggunaan yang terlarang;
 - iv. jangan mengubahsuai Kad dengan apa jua cara;
 - v. kerap melakukan semakan dan pastikan kad ada bersama Pemegang Kad;

- vi. pastikan amaun transaksi adalah betul sebelum Pemegang Kad menandatangani sebarang baucar atau rekod transaksi yang diberikan kepada Pemegang Kad oleh Pedagang atau institusi kewangan, atau melakukan transaksi tanpa sentuh di Terminal Tanpa Sentuh atau sebelum Pemegang Kad memasukkan PIN di Terminal Elektronik Perbankan;
- vii. simpan resit Kad dengan selamat dan lupuskan resit dengan berhati-hati;
- viii. diingatkan untuk mendapatkan Kad Pemegang Kad dengan serta-merta selepas menggunakannya; dan
- ix. hubungi kami dengan segera di 03-2719 9888 untuk perkara-perkara yang mencurigakan atau masalah berkenaan dengan penggunaan Kad di terminal / saluran pembayaran.

6. TANGGUNGJAWAB ANDA DAN PEMEGANG KAD

6.1. Anda dan / atau setiap Pemegang Kad hendaklah:

- (a) mematuhi terma dan syarat kegunaan Kad (termasuk terma dan syarat ini);
- (b) mengambil langkah yang munasabah untuk memastikan butiran Kad, PIN dan maklumat keselamatan adalah selamat pada setiap masa, termasuk di tempat kediaman Pemegang Kad. Ini termasuk tetapi tidak terhad kepada yang berikut:
 - i. tidak mendedahkan butiran Kad atau PIN kepada mana-mana pihak lain (termasuk orang dalam pihak berkuasa, ahli keluarga atau pasangan);
 - ii. tidak menuliskan PIN atau butiran keselamatan pada Kad, atau apa-apa yang disimpan berdekatan dengan Kad;
 - iii. tidak menggunakan PIN yang dipilih dari tarikh kelahiran Pemegang Kad, kad pengenalan, pasport, lesen memandu atau nombor telefon, atau terdiri daripada nombor berturutan; dan
 - iv. tidak membenarkan mana-mana pihak lain untuk memiliki atau menggunakan Kad dan / atau PIN;
- (c) memaklumkan kepada kami dengan segera dalam tempoh yang munasabah setelah mendapati bahawa Kad hilang, dicuri, berlaku transaksi tanpa kebenaran dan / atau PIN mungkin telah dikompromikan;
- (d) memaklumkan kepada kami dengan segera setelah menerima khidmat pesanan ringkas (“SMS”) tentang amaran transaksi sekiranya transaksi itu berlaku tanpa kebenaran oleh Pemegang Kad;
- (e) memaklumkan kepada kami dengan segera tentang sebarang penamatan atau pemberhentian pekerjaan, perkhidmatan atau pelantikan mana-mana Pemegang Kad (termasuk sebarang perubahan status sebagai pekerja / pengarah / rakan kongsi mana-mana yang berkenaan), sebarang pertukaran Penandatanganan Sah dan /atau sebarang perubahan nombor atau butiran sebarang Penandatanganan Sah, Pemegang Kad dan / atau anda;
- (f) menggunakan Kad secara bertanggungjawab, termasuk tetapi tidak terhad kepada tidak menggunakan Kad untuk sebarang aktiviti yang menyalahi undang-undang;
- (g) menyemak penyata dan melaporkan sebarang

percanggahan tanpa berlengah ;

- (h) memaklumkan kepada kami dengan segera secara bertulis jika kuasa yang diberikan kepada Pemegang Kad untuk menanggung caj pada atau berkaitan dengan Kad dihentikan dengan apa-apa sebab (termasuk tetapi tidak terhad kepada keadaan penamatan atau pemberhentian pekerjaan terhadap perkhidmatan atau pelantikan Pemegang Kad dengan anda) dan memberikan kami butiran mengenai tarikh berkuatkuasa atau jangkaan tarikh pemberhentian dan apa-apa maklumat lain yang diperlukan oleh kami. Untuk mengelakkan sebarang keraguan, sebarang notis pemberhentian yang diberikan oleh anda kepada kami tidak akan menjejaskan liabiliti anda untuk semua caj yang ditanggung pada atau berkaitan dengan Kad (termasuk apa-apa baki yang perlu dibayar pada Akaun Kad Kredit, termasuk bagi setiap Akaun Sub-Kad) sebelum kami menerima notis berkenaan pemberhentian daripada anda;
- (i) membuat usaha terbaik untuk mengumpul dan memusnahkan Kad yang dikeluarkan kepada mana-mana Pemegang Kad yang kuasanya terhenti atas sebab-sebab yang tertentu.
- (j) memaklumkan kepada kami dengan segera apa-apa perubahan dalam:
- (j) memaklumkan kepada kami dengan segera apa-apa perubahan dalam:
 - (a) komposisi Lembaga Pengarah, jika anda adalah syarikat berhad; atau
 - (b) rakan kongsi yang terdiri daripada perkongsian, jika anda adalah rakan kongsi .

6.2 ACSM boleh menerima arahan secara bertulis dari Orang yang Bertanggungjawab dan Penantadangan Sah yang telah dilantik / diberi kuasa melalui Resolusi Lembaga Pengarah (tertakluk kepada permintaan / sokongan khusus dari individu pemegang kad tertentu untuk memastikan bahawa permintaan tersebut dari pemegang kad untuk bahagian a), b), d), e), f) atau seperti yang dikehendaki oleh ACSM) yang berkaitan dengan Kad: -

- [a) meminta untuk mengaktifkan semua Kad di bawah syarikat yang sama;
- [b) meminta untuk perubahan had Kad kredit (tertakluk kepada persetujuan ACSM);
- [c) meminta untuk pertukaran alamat syarikat;
- [d) meminta untuk penggantian Kad yang hilang atau rosak;
- [e) permintaan untuk pembatalan kad;
- [f) meminta untuk menghantar semula kad yang dikembalikan; atau
- [g) urus niaga lain yang mungkin ditentukan oleh ACSM dari semasa ke semasa.

7. PENDEDAHAN PIN ATAU KEHILANGAN ATAU DICURI ATAU DIGUNAKAN OLEH ORANG YANG TIDAK DIBERI KUASA

7.1. Anda atau Pemegang Kad hendaklah melaporkan kepada kami

dengan serta-merta, diikuti dengan surat bertulis kepada kami sekiranya PIN telah didedahkan kepada mana-mana orang yang tidak dibenarkan, atau kehilangan, kecurian atau penggunaan Kad yang tidak dibenarkan melalui panggilan telefon atau faks. Anda dan / atau Pemegang Kad juga dikehendaki membuat laporan polis yang terperinci dan tepat apabila berlakunya peristiwa tersebut dan menyerahkan satu salinan laporan polis yang berkaitan kepada kami dengan segera tidak lewat dari tujuh (7) hari dari tarikh peristiwa berlaku kecuali Pemegang Kad berada di luar Negara (dalam hal ini anda dan / atau Pemegang Kad hendaklah membuat laporan polis yang terperinci dan tepat dengan secepat mungkin dalam tempoh yang munasabah). Sebaik sahaja AEON Credit menerima sebarang notis secara lisan atau bertulis, siasatan akan dilaksanakan sewajarnya. Pemegang Kad yang tidak berpuas hati dengan hasil penyiasatan boleh membuat tuntutan kepada Perkhidmatan Ombudsman Pasaran Kewangan (FMOS). Maklumat lanjut mengenai tuntutan dan aduan yang layak dirujuk adalah seperti tertera di laman sesawang Perkhidmatan Ombudsman Pasaran Kewangan di www.fmos.org.my.

- 7.2. Tertakluk kepada Klausula 8, sehingga notis secara lisan atau bertulis mengenai kehilangan atau kecurian Kad daripada anda dan / atau Pemegang Kad bersama dengan salinan laporan polis yang berkaitan mengikut Klausula 7.1 telah diterima oleh kami (notis itu hendaklah tertakluk kepada hasil penyiasatan kami), anda hendaklah bertanggungjawab atas semua caj dan atau yang berkaitan dengan Kad pada setiap masa sama ada atau tidak penggunaan Kad tersebut telah diberi kuasa oleh anda dan / atau Pemegang Kad.
- 7.3. Apabila Kad yang hilang atau dicuri telah ditemui, Pemegang Kad tidak dibenarkan untuk menggunakan Kad tersebut tetapi hendaklah, dengan segera memotong Kad tersebut melalui seluruh jalur magnetik dan cip dan mengembalikan Kad tersebut kepada kami.
- 7.4. Walaupun kami tiada obligasi untuk mengeluarkan Kad gantian, kami boleh berbuat demikian tertakluk kepada bayaran yuran seperti yang ditetapkan oleh kami.

8. LIABILITI UNTUK TRANSAKSI TANPA KEBENARAN

- 8.1. Tanpa prejudis kepada hak kami dengan ini dan walau apapun bahawa Pemegang Kad mungkin telah melakukan semua langkah berjaga-jaga penuh ketelitian untuk menghalang kehilangan Kad atau kecurian Kad dan anda dan / atau Pemegang Kad melaporkan kehilangan atau kecurian mengikut Klausula 7.1 ini, anda hendaklah sama sekali kali kekal bertanggungjawab untuk membayar kepada kami semua jumlah yang perlu dibayar dan terutang di bawah Akaun Sub-Kad dan Akaun Kad Kredit dalam keadaan berikut:
 - a) anda akan bertanggungjawab di atas urusniaga tanpa kebenaran yang menggunakan PIN jika anda dan / atau Pemegang Kad:
 - i. melakukan penipuan; atau
 - ii. Terlewat untuk memberitahu kami dengan secepat mungkin dalam tempoh yang munasabah mengikut Klausula 7.1 setelah mendapati Kad telah hilang atau telah digunakan tanpa kebenaran ; atau
 - iii. mendedahkan PIN anda secara sukarela kepada pihak lain; atau
 - iv. merekodkan PIN anda pada Kad, atau pada apa-apa yang disimpan berhampiran dengan Kad; dan
 - b) anda akan bertanggungjawab ke atas sebarang urus niaga tanpa kebenaran yang memerlukan pengesahan tandatangan atau dengan kad tanpa sentuh, jika anda dan / atau Pemegang Kad melakukan perkara berikut:

- i. melakukan penipuan; atau
- ii. terlewat untuk memberitahu kami dengan secepat mungkin dalam tempoh yang munasabah mengikut Klausa 7.1 setelah mendapati Kad telah hilang atau telah digunakan tanpa kebenaran ; atau
- iii. meninggalkan kad atau butiran mengenai kad anda tanpa jagaan di tempat-tempat yang boleh dilihat dan diakses oleh orang lain; atau
- iv. secara sukarela membenarkan orang lain menggunakan kad anda.

9. KAD ADALAH HARTA MILIK AEON CREDIT

- 9.1. Kad ini tetap menjadi milik AEON Credit pada setiap masa dan mesti diserahkan kepada AEON Credit dengan segera atas permintaan oleh AEON Credit atau ejennya yang sah.
- 9.2. Setelah tarikh guna Kad tamat, anda dan/atau Pemegang Kad hendaklah menyerahkan Kad yang telah tamat tempoh dengan segera kepada kami, dan permohonan untuk pengeluaran Kad baru adalah mengikut budi bicara mutlak kami sepenuhnya sama ada untuk melakukannya atau tidak.
- 9.3. Anda bersetuju bahawa Pemegang Kad diberi kuasa untuk memegang Kad dan menggunakan kemudahan Kad untuk dan bagi pihak anda.

10. KAD TIDAK BOLEH DIPINDAH MILIK ATAU DICAGARKAN

- 10.1. Kad tidak boleh dipindah milik dan hanya boleh digunakan secara eksklusif oleh Pemegang Kad.
- 10.2. Kad tidak boleh dicagarkan oleh anda dan/atau Pemegang Kad sebagai jaminan untuk apa jua tujuan sekalipun.

11. KAD TIDAK BOLEH DIGUNAKAN UNTUK AKTIVITI YANG MENYALAHU UNDANG-UNDANG

- 11.1. Anda hendaklah memastikan bahawa Kad sentiasa digunakan oleh Pemegang Kad untuk membeli barangan dan perkhidmatan yang sah bagi tujuan perniagaan anda sahaja. Jika, kami, mengikut budi bicara kami, menganggap sebarang penggunaan Kad tidak boleh diterima, kami berhak untuk menyekat kebenaran untuk menggunakan Kad. Walau apa pun yang disebut terdahulu, anda akan terus bertanggungjawab atas semua jumlah penggunaan Kad.
- 11.2. Kad tidak boleh digunakan untuk melakukan sebarang aktiviti yang menyalahi undang-undang seperti perbankan dalam talian yang tidak sah, pertaruhan atau perjudian haram.
- 11.3. Kami berhak untuk menamatkan Kad dan Kemudahan Kad dengan segera sekiranya anda dan / atau Pemegang Kad didapati telah menggunakan Kad untuk tujuan yang menyalahi undang-undang.

12. TRANSAKSI DENGAN PEDAGANG

- 12.1. Kami berhak untuk mendedahkan kepada mana-mana pedagang kepada siapa Kad tersebut diserahkan atau mana-mana ahli institusi MasterCard Worldwide, nombor Akaun Kad Kredit, nombor Akaun Sub-Kad dan sebarang maklumat lain yang diperlukan untuk memudahkan penggunaan Kad atau pemprosesan mana-mana transaksi yang memberi kesan atau akan memberi kesan akibat penggunaan Kad, selaras dengan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010, serta kaedah-kaedah dan peraturan yang berkaitan dengan data peribadi dan privasi.

- 12.2. Tanpa prejudis kepada Klausa 12.1 di sini, kami tidak akan bertanggungjawab ke atas keengganan mana-mana pedagang atau ahli institusi MasterCard Worldwide untuk menukai atau menerima Kad atas apa-apa kerosakan atau kekurangan terhadap barangan atau perkhidmatan yang dibekalkan kepada anda dan / atau Pemegang Kad oleh mana-mana pedagang. Sebarang aduan oleh anda dan / atau Pemegang Kad mestilah diselesaikan terus dengan pedagang atau ahli institusi MasterCard Worldwide berkenaan dan tiada tuntutan terhadap pedagang atau ahli institusi MasterCard Worldwide melayakkan anda untuk memulakan atau membuat tuntutan balik terhadap kami, atau menahan pembayaran kepada kami untuk akaun yang berkaitan dengan mana-mana aduan tersebut atau bawah sebarang keadaan sekalipun.

13. TRANSAKSI DALAM MATA WANG ASING

- 13.1. Sebarang transaksi yang dilakukan di luar Malaysia, melalui apa-apa saluran (termasuk tetapi tidak terhad kepada laman web atau portal) dalam mata wang asing akan ditukarkan oleh MasterCard Worldwide kepada Ringgit Malaysia bersamaan dengan kadar penukaran seperti yang ditentukan oleh MasterCard Worldwide pada tarikh ketika ia diproses oleh MasterCard Worldwide.
- 13.2. Sebagai tambahan, Pemegang Kad dikenakan caj perkhidmatan sebanyak 1.0% untuk penukaran transaksi yang dibuat dalam matawang asing.
- 13.3. Sekiranya berlaku apa-apa pertikaian mengenai kadar penukaran yang ditentukan oleh MasterCard Worldwide atas mana-mana transaksi Pemegang Kad yang telah dibuat di luar Malaysia, AEON Credit tidak akan bertanggungjawab untuk menyelesaikan pertikaian itu bagi pihak Pemegang Kad dan/atau anda dengan MasterCard Worldwide.

14. TRANSAKSI INTERNET

- 14.1. Anda dan Pemegang Kad akan bertanggungjawab sepenuhnya pada setiap masa untuk keselamatan penggunaan Kad oleh Pemegang Kad untuk membeli barangan dan / atau perkhidmatan melalui laman atau portal internet. Kemasukan maklumat Kad di laman internet atau portal adalah bukti yang mencukupi tentang kesahihan arahan tersebut, tertakluk kepada input dan sistem pengesahan OTP yang dihantar ke nombor telefon bimbit Pemegang Kad yang didaftarkan dengan AEON Credit untuk urus niaga Secure 3-D. AEON Credit tidak akan bertanggungjawab untuk mengesahkan identiti atau kuasa seseorang yang memasukkan maklumat Kad Pemegang Kad dan AEON Credit tidak akan bertanggungjawab untuk bertindak atas penggunaan maklumat Kad tersebut tanpa mengira sama ada orang tersebut diberi kuasa dan tanpa mengira keadaan yang lazim pada masa transaksi. Walau bagaimanapun, AEON Credit berhak menggunakan budi bicara mutlaknya untuk tidak memberi kuasa atau memproses apa-apa transaksi sekiranya AEON Credit mempunyai sebab untuk meragui kesahihannya atau jika pada pendapat AEON Credit ia adalah menyalahi undang-undang atau tidak wajar untuk berbuat demikian atas sebab lain.

15. PENGGUNAAN PERKHIDMATAN AUTO-DEBIT AEON CREDIT

- 15.1. Pendaftaran Auto-Debit AEON Credit.
 - (a) AEON Credit boleh menggunakan budi bicara mutlaknya dan tanpa memberikan sebarang sebab, menerima atau menolak pendaftaran anda untuk Auto-Debit AEON Credit bagi penyelesaian arahan pembayaran yang dibekalkan oleh Pembekal Perkhidmatan kepada AEON Credit yang berhubungan dengan mana-mana jumlah tertunggak yang perlu dibayar oleh anda dan / atau Pemegang Kad kepada

Pembekal Perkhidmatan.

- (b) Anda dan / atau Pemegang Kad akan diberitahu tentang penerimaan dan tarikh permulaan pendaftaran Auto-Debit AEON Credit. Sebarang jumlah tertunggak yang perlu dibayar kepada Pembekal Perkhidmatan tersebut sebelum tarikh permulaan Pemegang Kad untuk menggunakan Auto-Debit AEON Credit perlu diselesaikan oleh anda dan / atau Pemegang Kad terus dengan Pembekal Perkhidmatan.

15.2 Mendebit Akaun Kad Kredit.

AEON Credit akan mendebitkan ke dalam Akaun Sub-Kad dan Akaun Kad Kredit jumlah transaksi arahan pembayaran yang dihantar oleh Pembekal Perkhidmatan kepada AEON Credit. Perkiraan seumpama itu, bagi arahan pembayaran harus diteruskan atas budibicara mutlak AEON Credit kecuali anda dan/atau Pemegang Kad menasihati AEON Credit untuk menamatkan perkiraan tersebut untuk mana-mana atau semua arahan pembayaran yang didaftarkan oleh Pemegang Kad untuk perkhidmatan Auto-debit AEON Credit. Untuk permintaan penamatan tersebut, AEON Credit akan berusaha melaksanakan penamatan secepat mungkin tetapi AEON Credit tidak boleh dipertanggungjawabkan atas sebarang kelewatan dalam pelaksanaan penamatan tersebut.

15.3 Permintaan Pemberikuasaan.

Bagi setiap arahan pembayaran, Pembekal Perkhidmatan akan mendapatkan permintaan pemberikuasaan transaksi dari AEON Credit apabila jumlah transaksi perlu dibayar dan apabila permintaan pemberikuasaan tersebut ditolak oleh AEON Credit, anda dan / atau Pemegang Kad akan bertanggungjawab sepenuhnya untuk menyelesaikan amaun transaksi tersebut secara terus dengan Pembekal Perkhidmatan.

15.4 Tuntutan dan Pertikaian.

Sekiranya terdapat sebarang tuntutan atau pertikaian yang berkaitan dengan arahan pembayaran oleh Pembekal Perkhidmatan kepada AEON Credit, tuntutan atau pertikaian itu hendaklah diselesaikan oleh anda dan / atau Pemegang Kad dengan Pembekal Perkhidmatan secara langsung dan AEON Credit tidak akan mempunyai tanggungjawab atas perkara ini dalam apa jua cara sekalipun.

15.5 Pembayaran tidak dikreditkan oleh Pembekal Perkhidmatan.

Sekiranya, untuk apa jua sebab, jika sebarang pembayaran yang dibuat tidak dikreditkan ke akaun Pemegang Kad oleh Pembekal Perkhidmatan atau ditolak oleh Pembekal Perkhidmatan, anda dan / atau Pemegang Kad tidak boleh membuat sebarang tuntutan sekalipun terhadap AEON Credit.

15.6 Pampasan.

Anda dan Pemegang Kad dengan ini bersetuju dan berjanji untuk menanggung rugi sepenuhnya dan memastikan AEON Credit adalah bebas terhadap semua kerugian, kerosakan, perbelanjaan (termasuk kos undang-undang, yuran dan perbelanjaan atas dasar tanggung rugi sepenuhnya), tuntutan dan permintaan, walau apa pun yang timbul, yang mana AEON Credit mungkin alami atau tanggung oleh sebab AEON Credit yang menawarkan atau memberikan perkhidmatan Auto-debit AEON Credit di bawah terma dan syarat ini.

16. HAK AEON CREDIT UNTUK MENGENAKAN YURAN DAN/ATAU CAJ

- 16.1 Apabila kami mengajukan tuntutan, anda harus membayar kepada kami:
- (a) caj pengendalian seperti dinyatakan oleh kami untuk mengeluarkan Kad gantian;
 - (b) yuran mendapatkan semula draf jualan sebagaimana yang ditetapkan oleh kami untuk memberikan salinan draf jualan atas permintaan anda atau berhubung dengan apa-apa pertikaian yang ditimbulkan tetapi didapati tidak sah;
 - (c) yuran penyata bulanan fizikal sebagaimana yang ditetapkan oleh kami untuk mencetak dan penyampaian penyata apabila diminta oleh anda;
 - (d) yuran pemulangan baki kredit seperti yang dinyatakan oleh kami sebagai yuran pemprosesan untuk pemulangan baki;
 - (e) yuran penalti terlebih had seperti yang dinyatakan oleh kami sebagai caj penalti kerana menggunakan kredit melebihi had yang dibenarkan.

16.2 Semua yuran yang dibayar menurut atau berhubung dengan Kad tidak akan dikembalikan dalam apa jua keadaan sekalipun.

16.3 Semua yuran dan caj mungkin berubah pada bila-bila masa dan dari semasa ke semasa mengikut budi bicara tunggal dan mutlak kami dengan memberikan notis dua puluh satu (21) hari kalendar terlebih dahulu.

17. PERUNTUKAN PEMBAYARAN

17.1. Pembayaran balik akan diperuntukkan ke amaun yang dinyatakan dalam hierarki seperti berikut: Cukai Kerajaan, Transaksi Runcit (Prinsipal dan Faedah), Yuran Tahunan, Caj Bayaran Lewat dan lain-lain yuran dan caj.

18. CUKAI

18.1. Semua jenis cukai (jika ada) perlu dibayar oleh anda. Untuk maklumat lanjut, sila layari www.myaeoncredit.com.my.

19. PEMBAYARAN MINIMUM DAN CAJ KEWANGAN BAGI PEMBELIAN RUNCIT

19.1. Anda boleh memilih untuk tidak menyelesaikan Baki Semasa yang ditunjukkan dalam Penyata secara penuh (jika Baki Semasa melebihi RM50), di mana anda dikehendaki membayar kami, pada atau sebelum tarikh akhir pembayaran dan ianya akan dikira dengan cara seperti berikut:

- (a) jika Baki Semasa tidak melebihi Had Kredit, 5% Baki Semasa, 100% daripada Cukai Perkhidmatan, 100% daripada Pelan Pembayaran Ansuran dan 100% Jumlah Tertunggak atau minimum RM50, yang mana lebih tinggi; atau
- (b) jika Baki Semasa melebihi Had Kredit, 5% daripada Had Kredit, Amaun Melebihi Had Kredit (Penyata Semasa) 100% daripada Cukai Perkhidmatan, 100% daripada Pelan Pembayaran Ansuran, 100% Jumlah Tertunggak ATAU minimum RM50; yang mana lebih tinggi.

19.2 Kami akan mengenakan Caj Kewangan mengikut peraturan yang

berkenaan, seperti yang disemak dari semasa ke semasa, ke atas baki tertunggak pada urus niaga runcit caj kewangan dan lain-lain yuran atau caj (kecuali caj pembayaran lewat dan cukai perkhidmatan), Caj Kewangan akan bermula dari tarikh urus niaga runcit yang diposkan ke Akaun Kad Kredit), dikira berdasarkan pada kadar harian semasa berikut:

Kategori	Kategori Pemegang Kad	Caj Kewangan (%)
Peringkat 1	Pemegang Kad yang membayar amaun minimum tepat pada masa bagi tempoh 12 bulan berturut-turut	15% setahun
Peringkat 2	Pemegang Kad yang membayar amaun minimum tepat pada masa bagi tempoh 10 bulan atau lebih dalam kitaran 12 bulan	17% setahun
Peringkat 3	Pemegang Kad yang TIDAK tergolong dalam kategori Peringkat 1 & Peringkat 2	18% setahun

- 19.3 Tanpa mengambil kira Klausula 19.2 di atas, jika anda telah menyelesaikan sepenuhnya baki tertunggak bulan sebelumnya pada Tarikh Akhir Pembayaran yang ditetapkan dalam Penyata bulanan sebelumnya, anda akan menikmati “tempoh tanpa faedah” untuk sekurang-kurangnya dua puluh (20) hari kalendar atas urus niaga runcit baru bermula dari tarikh urusaniaga dalam penyata bulan semasa sehingga Tarikh Bayaran Pembayaran dinyatakan dalam Penyata tersebut. “Urusniaga Runcit” bermaksud semua urusaniaga pembelian barangan dan perkhidmatan yang dibuat dengan menggunakan Kad atau berdasarkan Kad, termasuk melalui Perkhidmatan Auto-Debit AEON Credit.

20 CAJ PEMBAYARAN LEWAT

- 20.1 Caj pembayaran lewat sebanyak 1% daripada jumlah transaksi runcit atau RM10 yang mana lebih tinggi, sehingga maksimum RM100 (atau kadar lain yang seumpamanya yang mana mengikut budi bicara mutlak kami dianggap wajar untuk dikenakan dari semasa ke semasa) akan dikenakan sekiranya anda gagal membayar Bayaran Minimum yang ditetapkan pada Tarikh Bayaran Dikenakan. Caj tersebut akan dikenakan tanpa mengambil kira apa-apa bayaran sebahagian atas Bayaran Minimum yang telah dibuat sebelum Tarikh Bayaran Dikenakan atau sebarang pembayaran yang dibuat selepas Tarikh Bayaran Dikenakan.
- 20.2 Caj bayaran lewat tidak boleh ditambah kepada jumlah yang belum dijelaskan dalam tunggakan untuk pengiraan faedah bayaran lewat.

21 BUKTI KETERHUTANGAN DAN PENYATA

- 21.1 Kami layak untuk mempercayai:
- (a) sebarang draf jualan, rekod transaksi dan / atau rekod caj lain yang mengandungi cetakan atau pengeluaran semula maklumat cetakan timbul pada Kad dan sempurna seperti yang sepatutnya; dan / atau
 - (b) mana-mana rekod AEON Credit mengenai apa-apa transaksi lain yang dilakukan akibat penggunaan Kad termasuk tetapi tidak terhad kepada transaksi yang dilakukan melalui internet, pesanan pos atau melalui telefon sebagai bukti konklusif mengenai hutang yang ditanggung oleh Pemegang Kad dan didebitkan ke Akaun Sub- Kad dan Akaun Kad Kredit yang ditunjukkan dalam Penyata.
- 21.2. Semua bayaran bagi pembelian barangan dan / atau perkhidmatan yang dilaksanakan oleh penggunaan Kad dan semua yuran tahunan, Caj Pengendalian, Caj Kewangan, Caj Bayaran Lewat dan semua caj lain dan sebarang faedah akan didebitkan ke Akaun Sub-Kad dan Akaun Kad Kredit dalam mata wang dibilkkan dan akan ditunjukkan dalam Penyata.

- 21.3. Anda dengan ini bersetuju bahawa rekod-rekod AEON Credit bagi sebarang transaksi yang dilakukan melalui penggunaan Kad adalah muktamad dan anda bertanggungjawab untuk semua tujuan melainkan dibuktikan sebaliknya.
- 21.4. Penyata ini hanya akan dihantar kepada anda dan bukan Pemegang Kad melainkan jika secara khusus diminta secara bertulis oleh anda dan / atau Pemegang Kad (dan dalam kes Pemegang Kad sahaja, Penyata yang disediakan hanya akan berkenaan dengan transaksi di bawah Akaun Sub-Kad) yang mana kami berhak untuk mengenakan yuran sedemikian yang kami boleh tetapkan berkaitan dengan permintaan itu.
- 21.5. Penyata ini akan menunjukkan antara lain Had Kredit, Sub-Limit bagi setiap Pemegang Kad (jika ada), butir-butir transaksi, senarai terperinci caj semasa, pembayaran dan kredit, Baki Semasa, sebarang Caj Kewangan, mana-mana Caj Pembayaran Lewat, Bayaran Minimum yang Ditetapkan yang perlu dibayar dan apa-apa yuran dan caj lain berkenaan dengan Akaun Kad Kredit dan setiap Akaun Sub-Kad.
- 21.6. Anda harus meneliti Pernyata apabila menerima. Ini adalah menjadi tanggungjawab anda untuk menyemak dan memeriksa semua transaksi di dalam Penyata berkenaan dengan Akaun Kad Kredit dan setiap Akaun Sub-Kad. Anda juga akan memastikan bahawa setiap Pemegang Kad menyemak dan memeriksa semua transaksi dalam Penyata berkenaan dengan Akaun Sub-kadnya. Sekiranya terdapat sebarang kesilapan, percanggahan atau ketidaktepatan di dalam Penyata, anda hendaklah melaporkan kepada kami secara bertulis dalam masa 14 hari dari tarikh Penyata, jika anda gagal membuat demikian, anda dianggap telah menerima semua transaksi dalam Penyata dan Penyata tersebut adalah muktamad dan mengikat anda untuk semua tujuan.

22. HAD KREDIT YANG BERLEBIHAN

- 22.1. Anda dengan ini berjanji dan memastikan bahawa Pemegang Kad tidak akan menggunakan Kad tersebut dengan apa-apa cara yang akan menyebabkan jumlah terhutang kepada kami secara agregatnya untuk melebihi Sub-Limit dan / atau Batasan Kredit (seperti yang mungkin) kecuali mendapat persetujuan tertulis terlebih dahulu dari AEON Credit diperoleh.
- 22.2. Kami boleh mengikut budi bicara mutlak kami untuk meluluskan transaksi yang melebihi Sub-Limit dan / atau Had Kredit (mengikut mana-mana yang berkenaan) oleh Pemegang Kad tanpa mengetepikan hak kami di bawah terma dan syarat ini. Sekiranya Had Kredit (mengikut mana-mana yang berkenaan) telah melebihi, anda hendaklah dengan serta-merta membayar kami apabila dituntut. Jika anda gagal berbuat demikian, penggunaan Kad hendaklah dianggap telah ditamatkan dan peruntukan berhubung dengan penamatan dalam Klausula 24 akan dikenakan.

23. PEMBAYARAN

- 23.1. Semua pembayaran kepada kami hendaklah dibuat dalam mata wang mengikut bil Ringgit Malaysia (RM).
- 23.2. Pembayaran oleh anda kepada kami tidak akan dianggap sebagai telah dibuat sehingga pembayaran yang relevan telah diterima oleh kami dengan sewajarnya. Tertakluk kepada budi bicara kami untuk mengecualikan peruntukan yang terdahulu, peruntukan tersebut juga akan diguna pakai bagi tujuan menentukan had Sub-Limit dan / atau Had Kredit (mengikut mana-mana yang berkenaan) yang boleh digunakan oleh Pemegang Kad.

23.3. Sekiranya anda telah melaksanakan arahan untuk sebarang amaun yang terhutang pada Akaun Sub-Kad dan Akaun Kad Kredit yang akan dibayar melalui debit langsung atau kemudahan auto-debit, anda dengan ini memberikan kuasa yang mutlak kepada kami untuk menghantar data bil kepada bank bagi tujuan membayar amaun terhutang pada Akaun Sub-Kad dan Akaun Kad Kredit dari akaun bank anda pada Tarikh Akhir Pembayaran Dikenakan atau selepasnya.

24. KEMUNGKIRAN MEMBAYAR

24.1. Sekiranya berlaku mana-mana perkara berikut:

- (a) jika mana-mana jumlah akan tertunggak pada bila-bila masa bawah Akaun Kad Kredit;
- (b) jika pembayaran anda yang terhutang kepada AEON Credit adalah tertunggak pada mana-mana akaun lain;
- (c) jika anda dan / atau Pemegang Kad melanggar terma dan syarat, perjanjian, perwakilan, jaminan dan / atau akujanji di sini;
- (d) jika Pemegang Kad menggunakan Kad untuk sebarang aktiviti yang menyalahi undang-undang seperti pertaruhan haram dalam talian ;
- (e) jika anda dan / atau Pemegang Kad meninggalkan Malaysia untuk memulakan kehidupan atau pekerjaan baru di tempat lain;
- (f) jika Pemegang Kad dan / atau Penjamin (jika ada) meninggal dunia atau tidak siuman atau berhenti perniagaan atas apa jua sebab (mengikut mana-mana yang berkenaan);
- (g) jika Pemegang Kad dan / atau anda (syarikat) telah digulung, dibubarkan, diisytiharkan bankrap atau melakukan suatu tindakan kebangkrutan, mengikut mana-mana yang berkenaan;
- (h) jika anda dan / atau Pemegang Kad tidak dapat membayar hutang anda atau hutang Pemegang Kad pada tarikh ia sepatutnya dibayar atau tidak mampu membayar atau terlibat dalam mana-mana perjanjian atau persetujuan dengan mana-mana pemiutang anda dan / atau Pemegang Kad;
- (i) jika pegawai dilantik oleh mahkamah untuk menjaga mana-mana aset anda dan / atau Pemegang Kad;
- (j) jika lokasi semasa anda dan / atau Pemegang Kad tidak diketahui oleh AEON Credit;
- (k) jika anda berhasrat untuk menamatkan penggunaan Kad;
- (l) jika AEON Credit mengikut budi bicara mutlaknyanya enggan mengeluarkan apa-apa Kad gantian atau memperbaharui Kad;
- (m) jika AEON Credit mengikut budi bicara mutlaknyanya memutuskan untuk membatalkan atau menamatkan penggunaan Kad;
- (n) jika ada kejadian atau keadaan yang wujud di mana ia akan mempengaruhi pendapat kami atau mungkin mempengaruhi keupayaan anda dan / atau keupayaan Pemegang Kad untuk melaksanakan setiap tanggungjawab

anda di bawah terma dan syarat ini;

- (o) jika terdapat sebarang perubahan nyata yang kurang baik dalam mana-mana perniagaan, aset dan / atau kedudukan kewangan anda;
- (p) jika dalam pendapat kami, mana-mana Akaun adalah atau tidak dikendalikan dengan memuaskan;
- (q) jika, kami atas budi bicara mutlak kami, atas sebab apa pun, memutuskan untuk membatalkan atau menamatkan Kemudahan Kad, Akaun Sub-kad dan / atau Akaun Kad Kredit;
- (r) jika mana-mana Kad telah digunakan untuk tujuan bukan perniagaan atau bukan komersial atau digunakan untuk tujuan perniagaan atau komersil yang kami anggap tidak boleh diterima menurut budi bicara kami sendiri;
- (s) jika terdapat apa-apa perubahan dalam mana-mana Penandatanganan Sah dan perubahan itu tidak diberitahu kepada AEON Credit dengan sewajarnya, dengan itu, AEON Credit berhak mengikut budi bicara mutlaknyanya dan tanpa syarat, menamatkan atau menggantung mana-mana Kad dan / atau Kemudahan Kad, dan seluruh baki tertunggak yang terdapat pada Akaun Sub-Kad dan / atau Kad Kredit yang digantung hendaklah dibayar serta-merta kepada AEON Credit termasuk semua jumlah wang dikreditkan ke akaun Sub-Kad dan akaun Kad Kredit selepas tarikh penamatan tersebut termasuk semua faedah, yuran dan caj juga hendaklah dibayar mengikut Akaun Sub-Kad dan Akaun Kad Kredit. Anda dan setiap Pemegang Kad akan terus terikat dengan terma dan syarat di sini walaupun penamatan atau penggantungan Kad dilakukan oleh AEON Credit atas apa-apa sebab sekalipun.

24.2. Sekiranya AEON Credit memperoleh keputusan penghakiman untuk jumlah wang yang kena dibayar di bawah ini, sebarang faedah, Caj Kewangan, Caj Bayaran Lewat dan / atau caj lain yang kena dibayar berkenaan dengannya dan di bawah ini hendaklah terus dibayar dari tarikh penghakiman itu sehingga tarikh pembayaran penuh jumlah wang sedemikian yang ditetapkan supaya dibayar kepada AEON Credit.

24.3. Sebarang pelanggaran atau kemungkiran oleh anda dan / atau Pemegang Kad berhubung dengan Akaun Sub-Kad dan / atau Akaun Kad Kredit, akan menyebabkan pelanggaran atau kemungkiran oleh anda dan / atau Pemegang Kad (mengikut mana-mana yang berkenaan) berkenaan dengan akaun anda yang lain (termasuk Akaun Lain) dan / atau mana-mana akaun lain Pemegang Kad. Untuk mengelakkan keraguan, sekiranya berlaku pelanggaran atau kemungkiran oleh anda dan / atau Pemegang Kad berkenaan dengan Akaun Sub-kad dan / atau Akaun Kad Kredit yang menimbulkan remedi di sini yang memihak kepada AEON Credit berhubung dengan apa-apa Akaun Sub-Kad dan / atau Akaun Kad Kredit, AEON Credit seterusnya berhak untuk menggunakan remedi tersebut untuk akaun anda yang lain (termasuk Akaun Lain) dan / atau mana-mana akaun lain Pemegang Kad.

24.4. Untuk mengelakkan keraguan hak dan remedi AEON Credit di bawah Klaus 24 ini tidak menjejaskan semua hak dan remedi lain AEON Credit melainkan yang diperuntukkan oleh undang-undang.

25. PENYATUAN AKAUN BAGI KEMUDAHAN KREDIT & TOLAKAN

25.1. Sebagai tambahan kepada mana-mana hak umum untuk tolakan

atau hak lain yang dibenarkan undang-undang terhadap AEON Credit, AEON Credit akan menggunakan budi bicara mutlaknyanya pada bila-bila masa dengan memberi notis sekurang-kurangnya tujuh (7) hari terlebih dahulu kepada anda untuk menggabungkan atau menyatukan semua atau mana-mana akaun anda (termasuk Akaun Lain) dengan AEON Credit untuk apa jua deskripsi dan di mana sahaja dan sama ada dalam Ringgit Malaysia atau mata wang lain atau tolakan atau pindaan mana-mana jumlah ternyata pada kredit mana-mana Akaun tersebut (termasuk Akaun-Akaun Lain) dalam atau terhadap pelupusan semua jumlah yang terhutang oleh AEON Credit di bawah mana-mana Akaun anda (termasuk Akaun-Akaun Lain) dengan AEON Credit apa-apa keterangan dan di mana sahaja terletak dan sama ada dalam Ringgit Malaysia atau mata wang lain, dan boleh berbuat demikian walaupun baki pada Akaun tersebut (termasuk Akaun Lain) dan jumlah wang yang terhutang tidak boleh dinyatakan dalam mata wang yang sama dan anda dengan ini membenarkan AEON Credit untuk melaksanakan apa-apa penyatuan gabungan atau pemindahan dengan keperluan penukaran pada kadar tukaran semasa AEON Credit yang akan ditentukan oleh AEON Credit mengikut budi bicara mutlaknyanya.

26. AKAUN YANG DIGANTUNG

- 26.1. Bagi tujuan untuk membolehkan AEON Credit mengekalkan keadaan baik liabiliti mana-mana pihak termasuk anda dan/atau Pemegang Kad apabila writ saman dikeluarkan atau untuk membuktikan kebangkrutan atau tidak solven anda dan/atau Pemegang Kad atau atas sebab-sebab lain yang difikirkan wajar oleh AEON Credit, AEON Credit boleh pada bila-bila masa meletakkan dan menyimpan untuk masa tertentu yang difikirkan berhemat atas mana-mana wang yang diterima, diperolehi atau direalisasikan di bawah ini atau di bawah mana-mana sekuriti lain atau jaminan terhadap kredit anda dan/atau Pemegang Kad yang difikirkan wajar oleh AEON Credit tanpa sebarang obligasi perantaraan bagi pihak AEON Credit untuk melaksanakan yang sama atau mana-mana bahagiannya dalam atau ke arah melepaskan jumlah yang perlu dibayar dan yang terhutang pada AEON Credit.

27. PENAMATAN KAD OLEH ANDA

- 27.1. Anda atau Penandatanganan Sah boleh pada bila-bila masa selepas penerimaan dan / atau penggunaan Kad, menamatkan penggunaan Kad dan memberitahu kami melalui notis bertulis kepada Pusat Khidmat Pelanggan seperti yang dinyatakan dalam Klausula 51.2 di sini atau cawangan AEON Credit terdekat. Selepas penamatan penggunaan Kad, anda hendaklah memastikan bahawa Pemegang Kad yang terlibat memotong Kad merentasi jalur magnetik dan merentasi cip tersebut. Apabila AEON Credit menerima notis daripada anda atau Penandatanganan Sah (mengikut mana-mana yang berkenaan), AEON Credit hendaklah dengan segera membatalkan penggunaan Kad.
- 27.2. Anda bertanggungjawab sepenuhnya untuk memaklumkan kepada semua Pembekal Perkhidmatan untuk membatalkan sebarang arahan pembayaran menurut Klausula 15 di sini selepas penamatan Kad.
- 27.3. Pemegang Kad tidak berhak untuk menamatkan Kad, kecuali jika berlaku kehilangan atau kecurian Kad.

28. PEYEMAKAN VARIASI ATAU PERUBAHAN TERMA DAN SYARAT

- 28.1. AEON Credit boleh dari semasa ke semasa dengan memberi notis bertulis kepada anda sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari kalendar terlebih dahulu, menyemak semula atau mengubah terma dan syarat di sini termasuk tetapi tidak terhad kepada, syarat-syarat

pembayaran, kadar dan / atau kaedah pengiraan Caj Pengendalian, Caj Kewangan, Bayaran Minimum yang Ditetapkan, Caj Pembayaran Lewat dan apa-apa caj lain sekalipun. Variasi, semakan atau perubahan sedemikian adalah tertakluk kepada tarikh efektif yang ditentukan oleh AEON Credit dan hendaklah terpakai kepada semua baki tertunggak dalam Akaun Sub-Card dan Akaun Kad Kredit.

- 28.2. Notis penambahan atau pindaan boleh dilaksanakan melalui:
- (a) menghantar notis melalui surat kepada anda, atau
 - (b) menghantar notis melalui e-mel kepada anda, atau
 - (c) menghantar notis melalui SMS kepada anda.
- 28.3. Pengekalan atau penggunaan Kad selepas tarikh berkuatkuasa bagi apa-apa perubahan, semakan atau perubahan terma dan syarat menurut Klausula 28.1 dan Klausula 28.2 di sini adalah dianggap sebagai penerimaan variasi, semakan atau perubahan sedemikian oleh anda dan / atau Pemegang Kad.
- 28.4. Jika anda dan / atau Pemegang Kad tidak menerima variasi, semakan atau perubahan yang dicadangkan, anda mesti menamatkan penggunaan Kemudahan Kad dengan memberi notis bertulis terlebih dahulu kepada AEON Credit dan mengembalikan semua Kad yang dikeluarkan, memotong mertentasi jalur magnetik dan cip, kepada AEON Credit sebelum tarikh berkuatkuasa dan penggunaan Kad hendaklah ditamatkan selepas itu, dan peruntukan-peruntukan yang berkaitan dengan penamatan dalam Klausula 27 Perjanjian ini hendaklah digunapakai.

29. HAK AEON KREDIT UNTUK MENARIK BALIK KEMUDAHAN KAD, MENAMATKAN PENGGUNAAN KAD, MENGHADKAN ATAU MENAFIKAN KREDIT

- 29.1. AEON Credit berhak menarik balik semua atau mana-mana Kemudahan Kad yang diberikan pada bila-bila masa dengan memberikan notis bersebab kepada anda dan dalam keadaan di mana dianggap wajar untuk menamatkan penggunaan Kad walaupun AEON Credit boleh mengecualikan haknya bagi sesetengah keadaan sebelumnya.
- 29.2. AEON Credit berhak untuk mengurangkan atau menyemak semula Had Kredit dan / atau Sub-Had bagi mana-mana Pemegang Kad pada bila-bila masa (sebagaimana yang dianggap sesuai, tertakluk kepada notis kepada anda). Had Kredit dan / atau Sub-Limit mana-mana Pemegang Kad juga boleh dikurangkan atas permintaan anda.
- 29.3. Sekiranya AEON Credit mengesan sebarang aktiviti yang luar biasa atau mencurigakan pada mana-mana Akaun Sub-Kad dan / atau Akaun Kad Kredit atau jika Bayaran Minimum yang Ditetapkan menurut Klausula 19.1 ini belum dibayar sepenuhnya sebelum Tarikh Bayaran Dikenakan, AEON Credit boleh buat sementara waktu menggantung Kad dan keistimewaan kredit Pemegang Kad sehingga AEON Credit dapat mengesahkan aktiviti atau Pembayaran Minimum yang ditentukan telah dibayar sepenuhnya, mengikut mana yang berkenaan.

30. HAK AEON CREDIT'S UNTUK MENYEMAK KEDUDUKAN KREDIT

- 30.1. AEON Credit mempunyai hak mutlak untuk menyemak kedudukan kredit anda dan setiap Pemegang Kad pada bila-bila masa yang dirasakan wajar oleh AEON Credit tanpa merujuk kepada anda atau Pemegang Kad.

31. HAK AEON CREDIT UNTUK MENDEDAHKAN MAKLUMAT

31.1. Anda dan Pemegang Kad bersetuju untuk mendedahkan alamat terkini anda dan Pemegang Kad tersebut kepada mana-mana bank dan/atau MasterCard Worldwide atau penggantinya dan pendedahan mana-mana nombor Kad yang baru, diperbaharui atau diganti kepada pedagang atau orang lain yang berkepentingan.

31.2. AEON Credit berhak untuk mendedahkan dan anda dan juga Pemegang Kad bersetuju atas pendedahan oleh AEON Credit terhadap apa jua maklumat yang berkaitan dengan anda dan/atau Pemegang Kad dan / atau Akaun Kad sehingga ke satu tahap di mana AEON Credit boleh menggunakan budi bicara mutlak yang dianggap wajar kepada Sistem Maklumat Rujukan Kredit Pusat di bawah Bank Negara Malaysia, organisasi maklumat kredit dan/ atau pihak berkuasa lain atau badan yang ditubuhkan oleh Bank Negara Malaysia, mana-mana pihak berkuasa lain yang mempunyai bidang kuasa ke atas AEON Credit, cawangan-cawangan AEON Credit, perbadanan berkaitan, sekutu-sekutu, subsidiari-subsidiari, gabungan, pemegang serah hak, pemegang serah hak dicadangkan, agen-agen dan/atau mana-mana pihak lain yang digunakan oleh AEON Credit untuk membolehkan atau membantu AEON Credit untuk melaksanakan atau menguatkuasakan hak AEON Credit di bawah ini dan/ atau mana-mana pihak lain yang pada pandangan AEON Credit dengan menggunakan budi bicara mutlak yang wajar berbuat demikian. Anda dan Pemegang Kad akan diberikan pilihan sama ada membenarkan atau tidak untuk berkongsi maklumatnya kepada pihak ketiga bagi tujuan jualan silang, pemasaran dan promosi. Sekiranya Pemegang Kad pada bila-bila masa berhasrat agar nama dan alamat beliau dikeluarkan dari komunikasi pemasaran tersebut, Pemegang Kad dikehendaki menghantar permohonan tersebut secara bertulis kepada AEON Credit di Pusat Khidmat Pelanggan seperti yang dinyatakan dalam Klausula 51.2 di sini atau cawangan terdekat AEON Credit.

31.3. Sebarang pendedahan maklumat oleh AEON Credit yang telah dipersetujui merujuk kepada Klausula di dalam ini tidak mengakibatkan AEON Credit bertanggungjawab terhadap Pemegang Kad atas mana-mana tuntutan, kehilangan, kerosakan (termasuk kerosakan secara langsung atau tak langsung atau kehilangan untung atau simpanan) atau liabiliti bagaimana sekalipun yang timbul sama ada dalam kontrak, kelalaian atau mana-mana asas lain yang timbul daripada atau berhubung dengan:

- a) pelepasan atau pendedahan maklumat oleh AEON Credit; dan / atau
- b) maklumat itu tidak tepat, salah atau salah nyata (sama ada disebabkan oleh kelalaian AEON Credit atau pihak ketiga, salah nyata, kecuaihan atau kegagalan pihak ketiga yang lain atau kegagalan teknikal, perkakasan atau perisian apa-apa jenis, gangguan, kesilapan, peninggalan, virus, kelewatan mengemaskini atau memaklumkan apa-apa perubahan dalam maklumat itu atau sebaliknya bagaimana); dan / atau
- c) pergantungan pada maklumat.

32. HAK AEON CREDIT UNTUK MELANTIK EJEN

32.1. AEON Credit mempunyai hak dengan budi bicara mutlak untuk melantik mana-mana ejen pilihannya (di sini dipanggil "Ejen") untuk memungut kesemua jumlah perlu dibayar kepada AEON Credit daripada anda dibawah ini dengan memberi notis tidak kurang dari tujuh (7) hari kalendar terlebih dahulu; dan AEON Credit berhak menggunakan budi bicara mutlak untuk mendedahkan kepada Ejen (tanpa perlu memberi sebarang notis selanjutnya kepada anda atau memberikan sebarang alasan) berhubung Akaun Sub-Kad, Akaun Kad Kredit dan maklumat relevan yang lain berhubung

dengan Akaun Sub-Kad dan/atau Akaun Kad Kredit untuk membantu pemungutan semua jumlah yang perlu dibayar dan terhutang kepada AEON Credit oleh anda.

33. BUKTI KONKLUSIF

33.1. Sebarang pengakuan atau pengakuan secara bertulis oleh anda, Penandatanganan Sah, Pemegang Kad atau mana-mana orang yang diberi kuasa oleh anda mengenai jumlah keterhutangan anda kepada AEON Credit dan apa-apa penghakiman yang diperolehi oleh AEON Credit terhadap anda berhubung dengan keterhutangan tersebut harus mengikat dan konklusif dalam semua mahkamah undang-undang di Malaysia dan di mana sahaja.

33.2. Anda dengan jelas dan muktamad bersetuju bahawa sijil hutang yang dikeluarkan oleh pegawai AEON Credit adalah merupakan bukti konklusif dan mengikat pada amaun untuk sementara waktu perlu dibayar dan terhutang bawah Akaun Sub-Kad dan Akaun Kad Kredit kepada AEON Credit dan merupakan bukti konklusif terhadap anda dalam sebarang prosiding undang-undang.

34. PERTIKAIAN

34.1. Semua pertikaian yang timbul daripada Penyata hendaklah dibuat atau diberitahu kepada AEON Credit dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh Penyata kepada Pusat Khidmat Pelanggan seperti yang dinyatakan dalam Klausula 51.2 di sini, diikuti dengan penyerahan borang yang berkaitan dengan pertikaian transaksi yang telah dilengkapkan. Walau bagaimanapun berlaku di sini yang bertentangan, anda akan dianggap telah menerima secara konklusif semua caj pada Penyata jika yang sama tidak dipertikaikan dalam tempoh empat belas (14) hari yang dinyatakan.

34.2. Sekiranya anda mempertikaikan apa-apa transaksi berhubung dengan Klausula 34.1 di sini, AEON Credit boleh menggunakan budi bicara mutlak menjalankan apa-apa penyiasatan berhubung dengan transaksi yang dipertikaikan yang mana yang berikut akan diguna pakai:

- (a) Jika penyiasatan AEON Credit mendedahkan atau menunjukkan bahawa anda boleh dipertanggungjawabkan atas mana-mana transaksi yang dipertikaikan maka AEON Credit berhak untuk mengenakan caj berikut:
 - i. caj sebanyak RM15.00 untuk satu salinan draf jualan atau sebarang amaun lain yang boleh ditentukan oleh AEON Credit dari semasa ke semasa; dan
 - ii. Caj Kewangan dari tarikh transaksi yang dipertikaikan sehingga penyelesaian penyiasatan oleh AEON Credit.
- (b) Tiada Caj Kewangan dan/atau caj penyiasatan dikenakan sekiranya penyiasatan menyatakan bahawa anda tidak dipertanggungjawabkan ke atas mana-mana transaksi yang dipertikaikan.

34.3. Penemuan AEON Credit dalam mana-mana penyiasatan yang dijalankan berhubung dengan Akaun Sub-Kad dan Akaun Kad Kredit dianggap konklusif, muktamad dan mengikat anda.

35. PERKHIDMATAN KAD MELALUI TELEFON

35.1. Walau bagaimanapun tempoh sebarang mandat sama ada masa kini atau akan datang atau perjanjian lain antara AEON Credit dan anda, AEON Credit diberi kuasa untuk bertindak dan melayani dan menimbangkan sebagai sah dan mengikat anda atas mana-mana

arahan telefon yang diberikan oleh mana-mana orang yang menyebut atau menekan tajuk atau nombor Kad, Akaun Sub-Kad, Akaun Kad Kredit dan T-PIN semasa yang sah untuk Akaun Sub-Kad dan/atau nombor Kad Kredit dan/atau mana-mana maklumat peribadi berhubung dengan anda atau Pemegang Kad yang sebelum ini diberikan oleh anda atau Pemegang Kad kepada AEON Credit. Anda bersetuju bahawa sebutan dan kemasukan maklumat tersebut merupakan bukti yang cukup bagi kesahihan arahan tersebut. AEON Credit tidak boleh dipertanggungjawabkan untuk menentusahkan identiti atau kuasa orang yang memberikan arahan melalui telefon dengan atau berupa anda dan/atau nama Pemegang Kad dan AEON Credit tidak boleh dipertanggungjawabkan kerana bertindak atas arahan melalui telefon yang diberikan oleh seseorang tanpa mengira sama ada orang itu diberi kuasa atau sebaliknya dan tanpa mengira keadaan yang berlaku pada masa arahan tersebut diberi. Bagaimanapun, AEON Credit mempunyai sebab menagguh menggunakan budi bicaranya untuk tidak melaksanakan mana-mana arahan tersebut jika AEON Credit mempunyai sebab untuk meragui kesahihannya atau jika pada pendapat AEON Credit ianya menyalahi undang-undang ataupun tidak sempurna untuk melakukannya atau atas sebab-sebab lain.

- 35.2. Anda bersetuju untuk mengesahkan bahawa setiap Pemegang Kad bersetuju untuk menyimpan dan merahsiakan T-PIN pada sepanjang masa dan tidak akan mendedahkannya atau membenarkannya untuk didedahkan kepada mana-mana orang yang tidak diberi kuasa. Anda mengesahkan bahawa Pemegang Kad akan melaporkan kepada AEON Credit serta-merta sekiranya T-PIN telah terdedah kepada mana-mana orang yang tidak diberi kuasa. Anda harus bertanggungjawab atas kesemua yang timbul akibat kegagalan anda dan/atau Pemegang Kad mematuhi obligasi bawah Klausa ini.
- 35.3. AEON Credit boleh menggunakan budibicara mutlaknya meminta anda untuk:
- (a) Mengesahkan secara bertulis segala arahan dalam tempoh yang ditetapkan oleh AEON Credit dan/atau menghubungi AEON Credit untuk mengesahkan arahan dan/atau memberikan maklumat lain seumpamanya dan/atau menyempurnakan dokumen-dokumen lain seumpamanya yang difikirkan perlu oleh AEON Credit, jika gagal, AEON Credit boleh menganggap arahan tersebut telah luput, atau
 - (b) menyangkal secara bertulis segala arahan dalam tempoh yang ditetapkan oleh AEON Credit, jika gagal, AEON Credit boleh menganggap arahan tersebut telah dipersetujui oleh anda.
- 35.4. AEON Credit tidak akan bertanggungjawab atas sebarang kerugian atau tuntutan yang berkaitan dengan ketepatan atau kesempurnaan sebarang maklumat yang dikomunikasikan kepada anda dan / atau Pemegang Kad atau yang timbul daripada atau berkaitan dengan pelaksanaan atau kegagalan atau penangguhan dalam melaksanakan arahan anda.
- 35.5. AEON Credit boleh (tetapi tidak mempunyai obligasi untuk) merekodkan arahan telefon dengan rakaman sistem dan rakaman arahan tersebut (jika ada) haruslah konklusif dan mengikat anda.
- 35.6. Semua dokumen yang difaksimilkan oleh anda dan / atau Pemegang Kad dan diterima oleh AEON Credit dan semua rakaman sistem arahan anda adalah merupakan bukti yang boleh diterima sebagai bukti utama dalam sebarang prosiding sivil antara AEON Credit dan anda.

36. KOS DAN PERBELANJAAN

- 36.1 Anda bertanggungjawab untuk membayar kami semua kos perundangan (termasuk kos asas peguamcara dan pelanggan) dan apa-apa caj dan perbelanjaan lain yang dikenakan atau mungkin dikenakan dalam menguatkuasakan atau mendapatkan penguatkuasaan mana-mana peruntukan di sini atau dalam mendapatkan pembayaran semua atau sebahagian daripada wang yang anda bayar di bawah ini.

37. TANGGUNG RUGI

- 37.1 Anda harus tidak memudaratkan AEON Credit dan membuat AEON Credit menanggung rugi terhadap sebarang liabiliti atas kehilangan, kerosakan, dan apa-apa kos dan sebarang perbelanjaan lain (guaman atau sebaliknya termasuk kos peguamcara dan pelanggan) yang dikenakan atau boleh dikenakan oleh AEON Credit atas sebab peruntukan di sini, disebabkan persetujuan kami menyediakan Kemudahan Kad, mengeluarkan sebarang kad kepada mana-mana Pemegang Kad atas permintaan anda dan/atau dalam penguatkuasaan haknya di bawah ini.

38. PERKHIDMATAN DAN/ATAU PEMBERITAHUAN

- 38.1 Pemegang Kad dengan ini bersetuju dengan muktamad kepada perkhidmatan mana-mana notis atau penyata di sini melalui pos biasa prabayar ke alamat terakhir Pemegang Kad yang di dalam rekod AEON Credit dan perkhidmatan tersebut harus dianggap efektif pada hari ketujuh (7) selepas diposkan. Notis juga boleh diberi oleh Pemegang Kad melalui e-mel dan dianggap sampai walaupun tanpa sebarang notis tentang kegagalan penyampaian.
- 38.2 Anda dengan ini bersetuju bahawa sekiranya sebarang tindakan bermula di Mahkamah Malaysia berhubung dengan Perjanjian ini, proses guaman dan dokumen lain boleh diserahkan secara mengepos dokumen kepada Pemegang Kad ke alamat terakhirnya yang terdapat dalam rekod AEON Credit dan perkhidmatan tersebut harus pada hari ketujuh (7) selepas usaha pengeposan, dianggap baik dan perkhidmatan yang mencukupi bagi proses dan dokumen tersebut.

39. PENGEUALIAN

- 39.1 Penerimaan AEON Credit atas pembayaran lewat atau pembayaran yang tidak penuh atau cek atau wang kiriman pos di anggap sebagai membentuk bayaran penuh atau sebarang pengecualian dikenakan oleh AEON Credit atas budi bicaranya atau kelonggaran yang diberikan kepada Pemegang Kad tidak boleh menghalang AEON Credit daripada menguatkuasakan haknya untuk mengutip amaun yang perlu dibayar mahupun penerimaan tersebut dianggap sebagai persetujuan terhadap pengubahsuaian atas apa-apa terma yang mana berkaitan.

40. MASA MENJADI ASAS

- 40.1 Masa harus menjadi asas.
- 40.2 Tiada kegagalan untuk melaksanakan dan tiada kelewatan dalam melaksanakan bagi pihak AEON Credit untuk apa-apa hak, kuasa atau keistimewaan di bawah ini harus bertindak sebagai pengecualiannya, tiada sebarang pelaksanaan tunggal atau sebahagian mana-mana hak, kuasa atau keistimewaan yang menghalang mana-mana pelaksanaan lain atau selanjutnya atau pelaksanaan mana-mana hak lain, kuasa atau keistimewaan.

- 40.3 Hak dan remedi yang disediakan di sini adalah kumulatif dan tidak eksklusif kepada mana-mana hak atau remedi yang disediakan oleh undang-undang.

41. PENYERAHAN HAK

- 41.1 AEON Credit berhak pada bila-bila masa tanpa keizinan Pemegang Kad untuk menyerahkan kesemua atau mana-mana bahagian haknya atau obligasi dibawah ini dengan atau tanpa notis kepada Pemegang Kad.

42. JAMINAN PENGGANTI

- 42.1 Terma dan syarat ini harus mengikat ke atas dan memegang manfaat pengganti masing-masing dalam hakmilik dan serah hak anda, Pemegang Kad dan AEON Credit asalkan anda, Pemegang Kad tidak menyerahkan hak dan obligasinya di bawah ini.

43. PENAMATAN PERUNTUKAN

- 43.1 Sekiranya mana-mana peruntukan di sini menjadi tidak sah, menyalahi undang-undang atau tidak boleh dikuatkuasakan dalam mana-mana hal di bawah mana-mana perundangan maka kesahan dan kebolehan dikuatkuasakan kepada peruntukan yang tinggal harus tidak dalam apa-apa cara sekalipun terjejas atau terganggu.

44. UNDANG-UNDANG DAN BIDANG KUASA YANG MENGAWAL

- 44.1 Terma dan syarat ini akan tertakluk kepada undang-undang Malaysia tanpa mengira di mana jua transaksi itu dilakukan.

45. PELAKSANAAN DOKUMEN SELANJUTNYA

- 45.1 Anda bersetuju untuk menandatangani dokumen selanjutnya seperti dikehendaki oleh AEON Credit dari masa ke semasa.

46. PEMBERITAHUAN PERUBAHAN

- 46.1 Anda dikehendaki dengan segera memberitahu AEON Credit melalui kaedah seperti yang dinyatakan dalam Klausula 51.2 di sini atau secara bertulis, melalui e-mel atau panggilan telefon bagi sebarang perubahan dalam pekerjaan atau perniagaannya, alamat (pejabat atau kediaman) atau nombor telefon atau jika Pemegang Kad berhasrat untuk tidak hadir dari Malaysia selama lebih daripada tiga puluh (30) hari. Notis mengenai perubahan boleh dibuat dengan melengkapkan borang "Change of Details" yang boleh didapati di www.myaoncredit.com.my.

47. PEMERGIAN PEMEGANG KAD DARI MALAYSIA

- 47.1 Sekiranya Pemegang Kad ingin meninggalkan Malaysia lebih daripada tiga puluh (30) hari, anda mesti melunaskan amaun tertunggak bawah Akaun Sub-Kad dan Akaun Kad Kreditnya dalam tempoh sekurang-kurangnya tujuh (7) hari sebelum berlepas.
- 47.2 Sekiranya Pemegang Kad meninggalkan Malaysia untuk bermastautin di tempat lain atau meninggalkan pekerjaan anda, anda harus memberitahu kami secara bertulis dan Kad mesti dipulangkan kepada AEON Credit sekurang-kurangnya empat belas

(14) hari sebelum Pemegang Kad berlepas dan penggunaan Kad yang dikeluarkan kepada Pemegang Kad tersebut akan ditamatkan. Anda tetap akan terus bertanggungjawab terhadap semua jumlah yang bertambah menerusi penggunaan Kad walaupun Pemegang Kad sudah berlepas.

48. PEMBAHARUAN CIRI-CIRI DAN MANFAAT

- 48.1 AEON Credit boleh mengkaji dan menyemak semula mana-mana ciri dan manfaat yang ditawarkan berkaitan dengan penggunaan Kad atau Akaun Kad Kredit mengikut budi bicara mutlaknya dari masa ke semasa.

49. KAD YANG BERCIRIKAN TRANSAKSI TANPA SENTUH

- 49.1 Pemegang Kad mengakui bahawa Kad tertentu yang dikeluarkan oleh AEON Credit akan menggabungkan ciri-ciri yang membolehkan Kad digunakan untuk membayar barangan dan perkhidmatan dengan cara menyentuh atau melayangkan Kad pada pengimbas tanpa sentuh/terminal ("Transaksi Tanpa Sentuh"). Kad-kad ini dan peranti dan terminal yang berkaitan mungkin mempunyai logo "Tanpa Sentuh".
- 49.2 Bagi setiap kes di mana Transaksi Tanpa Sentuh telah melebihi had RM250 untuk setiap Transaksi Tanpa Sentuh dan/atau jumlah Transaksi Tanpa Sentuh terkumpul yang melibatkan Kaedah Pengesahan Pemegang Kad, pemegang kad dikehendaki memasukkan PIN untuk transaksi domestik atau PIN/Tandatangan untuk luar negara.
- 49.3 Pemegang Kad mengakui dan bersetuju bahawa penggunaan Kad Transaksi Tanpa Sentuh adalah atas risiko mutlak Pemegang Kad. Tanpa prejudis kepada yang dinyatakan sebelum ini, semua transaksi tanpa sentuh akan dianggap telah dibuat secara sah dengan kuasa Pemegang Kad, kecuali Pemegang Kad boleh membuktikan secara konklusif sebaliknya.
- 49.4 Bagi pengaktifan atau menyahaktifkan fungsi tanpa sentuh atau menukar Had Transaksi Kumulatif Tanpa Sentuh, anda boleh:
- Log masuk ke Akaun Dalam Talian AEON Credit anda
 - Kunjungi mana-mana Cawangan AEON Credit Service
 - Hubungi Pusat Perkhidmatan Pelanggan di talian 03-2719 9888

50. PERCANGGAHAN ANTARA TEKS BAHASA INGGERIS DAN LAIN-LAIN

- 50.1 Sekiranya berlaku sebarang percanggahan atau perbezaan antara teks Bahasa Inggeris dengan mana-mana terjemahan tentang terma dan syarat ini, maka teks Bahasa Inggeris hendaklah diterima pakai.

51. PENERBITAN TERMA DAN SYARAT INI DI LAMAN WEB AEON CREDIT

- 51.1 Salinan terma dan syarat ini diterbitkan di laman web kami di www.myaoncredit.com.my. Sekiranya AEON Credit mengubah atau meminda mana-mana terma dan syarat yang terkandung di sini, versi yang dipinda dan dikemaskini akan dipaparkan di laman web yang dinyatakan di atas.
- 51.2 Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan yang berkaitan dengan terma dan syarat ini, Pemegang Kad boleh menghubungi Pusat Perkhidmatan Pelanggan AEON Credit di alamat, alamat emel, nombor telefon dan faksimili berikut (atau di alamat, alamat emel,

nombor telefon dan faksimili lain yang mungkin diubah oleh AEON Credit melalui pemberitahuan kepada Pemegang Kad):

Pusat Perkhidmatan Pelanggan

Level 18, UOA Corporate Tower, Avenue 10, The Vertical, Bangsar South City,

No. 8 Jalan Kerinchi, 59200 Kuala Lumpur

Tel: 603-2719 9888 Fax: 603-7863 7898

E-mel: customer.service@aeoncredit.com.my

Laman Web: www.myaeoncredit.com.my

52. FORCE MAJEURE

52.1 Tanpa prejudis ke atas mana-mana peruntukan terma dan syarat ini, Pemegang Kad bersetuju bahawa AEON Credit tidak akan bertanggungjawab sekiranya AEON Credit tidak dapat melaksanakan keseluruhan atau sebahagian daripada kewajipannya di bawah perjanjian ini disebabkan secara langsung atau tidak langsung kegagalan mana-mana peranti mekanik atau elektronik, sistem pemprosesan data, talian penghantaran, kegagalan elektrik, pertikaian industri, mana-mana tindakan di luar kawalan AEON Credit atau disebabkan oleh mana-mana faktor force majeure. Jika AEON Credit tidak dapat memberikan Penyata Akaun kepada Pemegang Kad, untuk mana-mana tempoh tanggungan Pemegang Kad untuk Caj Kewangan dan bayaran lain, walau bagaimanapun, akan terus terakru dan untuk tujuan pengiraan faedah yang perlu dibayar kepada AEON Credit atau menentukan tarikh perlu dibayar bagi pembayaran faedah dan jumlah pokok sebagai tarikh penyata bulanan.

53. KEROSAKAN

53.1 Apa-apa liabiliti yang kami mungkin ada terhadap perlu daripada anda atau mana-mana pihak lain di bawah terma dan syarat ini adalah terhad kepada kerugian sebenar atau kerosakan yang ditanggung oleh anda atau pihak lain yang terus akibat kegagalan kami di bawah ini dan untuk mengelakkan keraguan, dengan jelas tidak termasuk sebarang kerugian atau kerosakan secara langsung atau berbangkit secara tidak langsung atau berbangkit apa-apa jua pun (termasuk tetapi tidak terhad kepada apa-apa kehilangan keuntungan, perniagaan atau nilai apa jua) sama ada kerugian atau kerosakan sedemikian boleh dijangka atau sebaliknya.

54. PENJAMIN

54.1 Sebagai balasan kepada kami bersetuju untuk menyediakan Kemudahan Kad, menyediakan Kemudahan Kad yang berterusan, mengeluarkan sebarang Kad kepada Pemegang Kad dan / atau terus mengeluarkan sebarang Kad kepada Pemegang Kad, kami boleh pada bila-bila masa dan dari masa ke semasa menghendaki anda memberikan penjamin kepada kami sebagai jaminan untuk menjamin pematuhan yang sewajarnya atas semua obligasi yang dilakukan oleh anda dan Pemegang Kad di bawah terma dan syarat ini dan pembayaran balik semua wang yang kena dibayar dan terhutang atas penggunaan Akaun Sub-Kad dan / atau Akaun Kad Kredit kepada kami di bawah terma dan syarat ini.

54.2 Anda berjanji untuk memastikan bahawa setiap Penjamin hendaklah menandatangani semua dokumen yang diminta oleh kami dari semasa ke semasa.

54.3 Jaminan itu adalah jaminan yang berterusan, dan adalah sebagai tambahan dan tidak boleh dipengaruhi dengan apa-apa cara, atau jaminan dan / atau sekuriti lain yang mungkin dipegang oleh kami pada bila-bila masa dan dari semasa ke semasa.

55. ANTI-RASUAH

Pemegang Kad tidak boleh bersetuju, memberikan, menjanjikan, menawarkan atau menerima apa-apa jenis suapan atau pertimbangan lain sebagai satu dorongan atau upah untuk melakukan atau tidak melakukan sesuatu perbuatan untuk memperolehi sebarang jenis manfaat daripada AEON Credit. Pemegang Kad hendaklah mematuhi kesemua peruntukan undang-undang, polisi atau peraturan-peraturan yang berkaitan dengan pencegahan rasuah atau pencegahan suapan termasuk Polisi Pencegahan Suapan AEON Credit yang boleh didapati dalam laman web AEON Credit. Sekiranya AEON Credit mempunyai sebab-sebab yang munasabah untuk dipercayai bahawa Pemegang Kad telah gagal mematuhi peruntukkan ini, maka AEON Credit boleh, dalam budi bicara mutlaknya menamatkan Perjanjian ini tanpa prejudis kepada apa-apa remedi yang tersedia ada untuknya.

56. PENETAPAN BAYARAN TAMBAHAN DAN JUMLAH TRANSAKSI MINIMA OLEH PIHAK PEDAGANG

56.1 AEON Credit tidak akan bertanggungjawab untuk membayar atau memberi pampasan kepada mana-mana Pemegang Kad untuk sebarang bayaran tambahan dan jumlah transaksi minima yang dikenakan oleh pihak Pedagang daripada transaksi yang dibuat sama ada di dalam atau di luar Negara.

56.2 Pemegang kad kredit yang dikenakan bayaran tambahan dan jumlah transaksi minima oleh pihak Pedagang adalah dinasihatkan agar membuat aduan dengan Bank Negara Malaysia melalui <https://bnmlink.bnm.gov.my> atau pihak Perkhidmatan Pelanggan kami di customer.service@aeoncredit.com.my atau 03-2719 9999



ÆON CREDIT SERVICE

www.myaeoncredit.com.my